

**BUKU PANDUAN AKADEMIK
JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI
UIN WALISONGO SEMARANG**



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO SEMARANG
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI
TAHUN 2019**

Jl. Prof. Hamka (Kampus III) Ngaliyan Semarang
Telp./Fax. 024-7606405
Email: fakdaiaainws@yahoo.co.id, fakda@walisongo.ac.id

**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN
KOMUNIKASI
UIN WALISONGO**

Nomor : B-1830/Un.10.4/D/PP.00.9/7/2019

Tentang

**Panduan Akademik Jurusan/Program Studi
Manajemen Dakwah (MD)
Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo
Semarang**

**DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI
UIN WALISONGO**

- Menimbang :
1. Bahwa Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo merupakan salah satu unsur pelaksana akademik di lingkungan UIN Walisongo yang melaksanakan tugas Tri Dharma Perguruan Tinggi dalam bidang ilmu dakwah;
 2. Bahwa pelaksanaan tugas sebagaimana dimaksud didelegasikan kepada Jurusan/Program Studi Manajemen Dakwah (MD) Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo;
 3. Bahwa dalam rangka menghasilkan lulusan yang bermutu dan berdaya saing tinggi, pelaksanaan kegiatan akademik di lingkungan Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo Semarang di samping harus berjalan secara tertib, disiplin, efektif dan efisien harus pula memperhatikan perkembangan yang terjadi dalam kontes kekinian;

4. Bahwa berdasarkan pertimbangan-pertimbangan tersebut perlu disusun Panduan Akademik Jurusan/Program Studi yang menyempurnakan panduan-panduan terkait yang telah ada.

- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
 3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
 5. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010;
 6. Peraturan Presiden Nomor 47 Tahun 2009 tentang Pembentukan dan Organisasi Kementerian Negara;
 7. Peraturan Menteri Agama Nomor 10 Tahun 2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama;
 8. Peraturan Menteri Agama Nomor 57 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang;
 9. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang Nomor 47 Tahun 2015 tentang Fakultas dan Jurusan/Program Studi pada Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang;
 10. Keputusan Rektor UIN Walisongo Nomor

131 Tahun 2018 tentang Panduan Program Sarjana (S.1) dan Diploma 3 (D.3) UIN Walisongo Semarang.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN TENTANG PANDUAN AKADEMIK JURUSAN/ PROGRAM STUDI MANAJEMEN DAKWAH (MD) FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI UIN WALISONGO SEMARANG.
- Pertama : Panduan Akademik Jurusan/Program Studi Manajemen Dakwah (MD) sebagaimana tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini;
- Kedua : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan ditinjau kembali dan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Semarang
Pada tanggal : 22 Juli 2019
Dekan,



Dr. H. Awaludin Pimay, Lc., M.Ag.
NIP. 19610727 200003 1 001

Tembusan :

1. Rektor UIN Walisongo Semarang;
2. Dekan di lingkungan UIN Walisongo Semarang;
3. Kepala Biro AUAK UIN Walisongo Semarang
4. Kabag. Akademik dan Kemahasiswaan UIN Walisongo Semarang

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah Puji syukur ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat, taufiq dan hidayah-Nya sehingga Buku Panduan Akademik untuk Jurusan Manajemen Dakwah (MD) Program Sarjana (S.1) Tahun Akademik 2019/2020 dapat disusun dan diselesaikan sesuai target yang ditentukan. Buku Panduan Akademik ini hadir di hadapan sivitas akademika Jurusan Manajemen Dakwah (MD) untuk memenuhi tujuan agar mahasiswa dan dosen bisa lebih jelas dalam melaksanakan proses pembelajaran. Interaksi antara mahasiswa dan dosen dalam proses pembelajaran harus mengacu kepada idealisme yang telah ditetapkan pada buku panduan ini. Buku panduan Jurusan Manajemen Dakwah (MD) ini diharapkan mampu memberikan pedoman yang jelas untuk kepentingan tersebut.

Selama ini buku panduan akademik yang digunakan untuk sivitas akademika Jurusan Manajemen Dakwah (MD) merupakan panduan yang diberlakukan secara umum pada tingkat universitas dan fakultas. Pada pada tahun-tahun terakhir sejak tahun 90an, telah muncul spesifikasi jurusan, prodi bahkan sekarang konsentrasi studi pada masing-masing fakultas, yang tentunya membutuhkan panduan yang terspesifikasi sesuai dengan jurusan dan konsentrasi studi. Upaya serius yang dilakukan team akademik Jurusan Manajemen Dakwah (MD) Fakultas Dakwah dan Komunikasi telah mampu mewujudkan sebuah dokumen panduan akademik jurusan.

Panduan ini dimaksudkan untuk memberikan gambaran umum tentang jurusan, meliputi: Sejarah singkat Jurusan yang dijelaskan dalam Bab Pendahuluan, Bab dua berisi Visi, Misi, dan Tujuan, Bab tiga tentang Standar

Kompetensi Mahasiswa dan Struktur Kurikulum, Bab empat penjelasan tentang Praktikum, Bab lima Penyelesaian Tugas Akhir, dan Bab enam Penutup.

Penulisan buku ini merujuk kepada Keputusan Rektor UIN Walisongo Nomor 131 Tahun 2018 tentang Buku Panduan Program Sarjana (s.1) dan Diploma (D.3) UIN Walisongo Semarang Tahun 2018.

Fakultas memberikan apresiasi yang tinggi kepada Wakil Dekan 1, Ketua Jurusan, Sekretaris Jurusan, Ketua Laboratorium, Sekretaris Laboratorium dan pejabat yang terlibat dalam penyusunan buku ini. Semoga jerih payah mereka bermanfaat dan terus menjadi pemicu bagi kemajuan Fakultas Dakwah dan Komunikasi. Semoga buku panduan ini bermanfaat.

Semarang, 22 Juli 2019
Wakil Dekan I,



Dr. H. Najahan Musyafak, M.A.
NIP. 19701020 199503 1 001

SAMBUTAN DEKAN

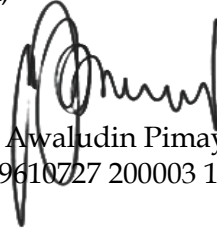
Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan pertolongan-Nya sehingga Buku Panduan Jurusan Program Sarjana (S.1) Tahun Akademik 2019/2020 Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Walisongo dapat diselesaikan dengan baik. Shalawat dan salam semoga senantiasa tercurah kepada Nabi Muhammad SAW, rahmat bagi seluruh alam.

Buku Panduan Jurusan ini bertujuan sebagai panduan program akademik jurusan serta sebagai panduan bagi dosen dan mahasiswa dalam proses pembelajaran. Sebagai panduan akademik bagi mahasiswa, buku ini dimaksudkan untuk memberikan gambaran umum tentang visi misi jurusan, standar kompetensi dan struktur kurikulum, pelaksanaan praktikum serta tata cara penulisan skripsi dan ujian akhir. Sedangkan bagi dosen, buku panduan ini dimaksudkan untuk memberikan arahan yang jelas dalam proses pembelajaran dan proses pembimbingan terhadap mahasiswa. Diharapkan dengan hadirnya buku ini proses pembelajaran di lingkungan Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Walisongo dapat berjalan dengan baik dan sesuai dengan rambu-rambu akademik yang ada.

Kami mengucapkan terima kasih kepada tim penyusun yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk mewujudkan buku Panduan Jurusan ini. Semoga Buku Panduan Jurusan ini menjadi kontribusi intelektual bagi pengembangan akademik di Fakultas

Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri
Walisongo Semarang.

Semarang, 22 Juli 2019
Dekan,



Dr. H. Awaludin Pimay, Lc., M.Ag.
NIP. 19610727 200003 1 001

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Keputusan Dekan	iii
Kata Pengantar.....	vii
Sambutan Dekan	ix
Daftar Isi	xi
 BAB I PENDAHULUAN	 1
 BAB II VISI, MISI, DAN TUJUAN	 6
A. Visi dan Misi Fakultas	6
B. Tujuan, Tugas Pokok, dan Fungsi	6
C. Visi, Misi, dan Tujuan Jurusan BPI	8
D. Visi, Misi, Dan Tujuan Jurusan MD	8
 BAB III PROFIL LULUSAN DAN STRUKTUR	
KURIKULUM.....	10
A. Profil Lulusan	10
B. Deskripsi Profil	10
C. Rumusan Kualifikasi Level 6 Pada KKNi	11
D. Capaian Pembelajaran Program Studi MD.....	14
E. Pemetaan, Pengemasan, Penetapan Bobot SKS	20
F. Struktur Mata Kuliah	37
 BAB IV PENDEKATAN, METODE, DAN PENILAIAN	
PEMBELAJARAN	50
A. Pendekatan Pembelajaran.....	50
B. Metode Pembelajaran	51
C. Penilaian Pembelajaran	54
D. Sumber Belajar.....	59
 BAB V KULIAH PRAKTIK	 61
A. Praktik Mata Kuliah (PMK).....	61
B. Praktek Profesi	62
C. Kuliah Kerja Nyata (KKN).....	64

BAB VI PENYELESAIAN TUGAS AKHIR	67
A. Ujian Komprehensif	67
B. Skripsi	68
BAB VII PENUTUP	79
LAMPIRAN - LAMPIRAN	81
DAFTAR PUSTAKA	102
TIM PENYUSUN	103

BAB I

PENDAHULUAN

Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo pada awalnya bernama Fakultas Dakwah IAIN Walisongo Semarang yang berdiri pada tanggal 6 April 1970. Fakultas ini merupakan Fakultas tertua di lingkungan UIN Walisongo Semarang. Ide pendirian Fakultas Dakwah diilhami oleh kenyataan bahwa di Jawa Tengah belum terdapat lembaga pendidikan tinggi Islam yang dapat melahirkan da'i profesional yang dapat memberikan bimbingan dan meningkatkan keimanan serta kualitas keagamaan masyarakat.

Sebagaimana dimaklumi bahwa pada tahun 1960-an di Jawa Tengah dan daerah lainnya aktivitas dari kelompok ateis untuk mendangkalkan keimanan umat Islam sangat kuat. Untuk mengimbangi aktivitas tersebut maka umat Islam merasa perlu untuk membangun pendidikan tinggi yang mencetak kader pembimbing umat yang saat itu sangat dibutuhkan.

Pada perkembangannya, Fakultas Dakwah selalu berusaha menyesuaikan diri dengan perubahan dan tuntutan zaman. Seperti halnya berdasarkan pada Peraturan Menteri Agama Nomor 17 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja (Ortaker) IAIN Walisongo, Pasal 10, bahwa nama Fakultas Dakwah berubah menjadi Fakultas Dakwah dan Komunikasi.

Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo telah membuka 5 (lima) jurusan, yaitu : (1) Komunikasi dan Penyiaran Islam (KPI), (2) Bimbingan dan Penyuluhan Islam (BPI), (3) Manajemen Dakwah (MD), (4) Pengembangan

Masyarakat Islam (PMI), (5) Manajemen Haji dan Umrah (MHU).

Fakultas Dakwah dan Komunikasi sejak tahun 2002 membuka Jurusan Manajemen Dakwah (MD). Dasar pendirian Jurusan MD SK Rektor no 08.a tahun 2002, tanggal 18 April 2002. Selanjutnya keberadaan Jurusan ini dikukuhkan oleh SK Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor: Dj.I/197/2009, tertanggal 14 April 2009 tentang Pemutihan Perpanjangan Izin Penyelenggaraan Program Studi. Selanjutnya Jurusan ini terakreditasi dengan predikat A (sangat baik) pada 29 mei 2009 (SK Diknas no: 011/BAN-PT/AK-XII/S1/V/2009). dan Terakreditasi lagi dengan predikat A (sangat baik) pada 15 Desember 2014 (SK Diknas no: 468/SK/BAN-PT/AKRED/S/XII/2014).

Jurusan Manajemen Dakwah untuk pertama kalinya meluluskan alumni pada periode wisuda ke 50 Tahun 2006 dan hingga saat ini tercatat 115 orang alumni yang telah diluluskan. Para alumni berkiprah di berbagai bidang dan profesi, seperti PNS, Satgas Haji, pengelola biro perjalanan haji, umrah dan wisata religi, TNI dan POLRI, dan lain-lain. Kedepan, sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional (Permendiknas) Nomor 9 Tahun 2010 tanggal 27 April 2010 tentang Program Pendidikan Profesi Guru bagi Guru dalam Jabatan, lulusan Jurusan Manajemen Dakwah berpeluang menjadi guru setelah mengikuti Pendidikan Profesi Guru (PPG).

Hingga saat ini Jurusan Manajemen Dakwah telah beberapa kali memperoleh predikat terakreditasi A oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT). Pengajuan terakhir, Jurusan MD mendapat nilai A dengan skor 365 (cumlaude) berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT,

Nomor : 468/SK/BAN-PT/Akred/S/XII/2014, berlaku sejak 15 Desember 2014 sampai 14 Desember 2019.

Ada 3 (tiga) Kurikulum yang saat ini sedang dilaksanakan di Jurusan Manajemen Dakwah (MD) dan berikut karakteristiknya sebagai ciri khas masing-masing kurikulum tersebut yaitu:

Pertama, Kurikulum tahun 2010, dalam kurikulum ini mengacu pada tiga konsentrasi yaitu (a) Konsentrasi Manajemen Haji, Umrah, dan Wisata Religi, (b) Konsentrasi Manajemen Zakat, Infaq, dan Shadaqoh, (c) Konsentrasi Manajemen Bisnis Islam.

Kedua, Kurikulum tahun 2015. Dalam kurikulum ini konsentrasi berubah menjadi kompetensi. Dengan demikian maka mahasiswa diharapkan menguasai keahlian dalam semua konsentrasi sebagaimana yang ada dalam kurikulum tahun 2010 yaitu ahli dalam Manajemen Haji, Umrah, dan Wisata Religi, ahli dalam bidang Manajemen Zakat, Infaq, dan Shadaqoh, dan mahasiswa ahli dalam bidang Manajemen Bisnis Islam. Dengan menguasai semua keahlian tersebut dimaksudkan agar lebih membuka kesempatan dan peluang kerja para alumninya. Perubahan kurikulum ini sebagai tindak lanjut dari telah dibukanya Fakultas yang baru yaitu Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam (FEBI) Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Walisongo yang diresmikan oleh Menteri Agama RI Suryadharma Ali, dan pada tanggal 03 Januari 2014 dengan Surat Keputusan Rektor IAIN Walisongo Semarang Nomor 1/2014 tentang perubahan Fakultas Syariah IAIN Walisongo Semarang yang ditindaklanjuti pelantikan Dekan FEBI pada 17 Januari 2014.

Disamping itu juga, perubahan kurikulum ini karena munculnya perubahan setatus IAIN ke UIN. Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Walisongo resmi beralih status menjadi Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang. Dasar alih

setatus ini adalah Peraturan Presiden Nomor 130 Tahun 2014. pada tanggal 19 Desember 2014. Peresmian dilakukan Menteri Agama Lukman Hakim Syaifudin di Kampus UIN Semarang pada hari Senin, tanggal 06 April 2015.¹ Dalam kurikulum tahun 2015 ini disamping berlandaskan KKNI juga bermuatan kurikulum *Unity of Sciences*.

Ketiga, Kurikulum tahun 2017. Dalam kurikulum ini hanya ada 2 (dua) kompetensi yang dikembangkan, yaitu: (1) kompetensi Manajemen Kelembagaan Islam, dan (2) kompetensi Manajemen Pariwisata Islam.

Untuk membekali kompetensi bagi mahasiswa, maka pada tahun ajaran semester gasal dan genap tahun ajaran 2018/2019 ini Beancmarking kompetensi diterapkan dan diberlakukan sebagai pengganti program KKL bagi mahasiswa akhir pada semester 6 atau 7 yang terdiri dari 02 (dua) tahap. Tempat dilaksanakannya program Beancmarking pada tahapan pertama adalah di Balai Latihan Kerja (BLK) di Kota Semarang. Pelaksanaan program ini dengan kerjasama dengan Dinas Kepemudaan, olahraga, dan pariwisata, dan Himpunan Pramuwisata Indonesia (HPI). Teori di gedung BLK Semarang sedang praktiknya di destinasi wisata mangruf di Brebes, pada program Beancmarking tahap ke dua dilaksanakan di destinasi wisata yaitu Wisata weekend Karimun Jawa. Pada akhir pelaksanaan dari program Beancmarking di Fakultas Dakwah dan Komunikasi menyelenggarakan program sertifikasi pramuwisata dan ini dilaksanakan dengan bekerjasama dengan kementerian pariwisata pusat Jakarta dan Lembaga Sertifikasi Pramuwisata Pramindo Jakarta.

¹ <https://regional.kompas.com/read/2015/04/06/12261711/IAIN.Wali.Songo.Resmi.Jadi.UIN.Semarang>. diakses 02 September 2018.

BAB II

VISI, MISI, DAN TUJUAN

A. VISI DAN MISI FAKULTAS

- Visi Fakultas Dakwah dan Komunikasi adalah Fakultas terdepan dalam pendidikan, penelitian, penerapan dan pengembangan ilmu Dakwah dan Komunikasi untuk kemanusiaan dan peradaban berbasis kesatuan ilmu pengetahuan di Asia Tenggara Tahun 2038..
- Misi Fakultas Dakwah dan Komunikasi adalah:
 1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran ilmu dakwah dan komunikasi berbasis kesatuan ilmu pengetahuan untuk menghasilkan lulusan yang unggul, interdisipliner, kompetitif dan berakhlak al-karimah.
 2. Mengembangkan ilmu dakwah dan komunikasi berbasis riset.
 3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset.
 4. Menggali dan menerapkan kearifan lokal dalam bidang ilmu dakwah dan komunikasi.
 5. Menggalang dan mengembangkan kerjasama dalam mengemban tridarma perguruan tinggi.
 6. Mewujudkan tata kelola kelembagaan yang profesional berbasis ISO

B. TUJUAN, TUGAS POKOK, DAN FUNGSI

- Tujuan Fakultas Dakwah dan Komunikasi
 1. Menghasilkan lulusan yang unggul, interdisipliner, kompetitif dan berakhlak al-karimah berbasis kesatuan ilmu pengetahuan
 2. Menghasilkan penelitian dakwah dan komunikasi yang inovatif

3. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat yang integratif dan bermanfaat
 4. Mengaktualisasi nilai-nilai kearifan lokal dalam pengembangan ilmu dakwah dan komunikasi.
 5. Terwujudnya hasil kerjasama dalam bidang tridarma perguruan tinggi secara berkelanjutan
 6. Terimplementasikannya tata kelola fakultas secara profesional berstandar ISO
- Tugas Pokok Fakultas Dakwah dan Komunikasi
Tugas Pokok Fakultas Dakwah dan Komunikasi adalah menghasilkan lulusan yang bermutu dan berdaya saing tinggi dalam salah satu bidang atau seperangkat cabang ilmu pengetahuan, ilmu keislaman, teknologi, atau seni.
 - Fungsi Fakultas Dakwah dan Komunikasi
 1. Menyusun dan merumuskan konsep kebijaksanaan dan perencanaan program fakultas untuk mencapai tujuan dan mewujudkan visi fakultas.
 2. Melaksanakan kegiatan pendidikan dan pengajaran ilmu pengetahuan agama Islam dan ilmu UIN yang terkait.
 3. Melaksanakan penelitian dalam rangka pengembangan ilmu pengetahuan agama Islam dan ilmu UIN yang terkait.
 4. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat.
 5. Melaksanakan pembinaan kemahasiswaan.
 6. Melaksanakan pembinaan civitas akademika dan hubungan dengan lingkungannya.
 7. Melaksanakan ketjasama dengan perguruan tinggi dan/atau lembaga UIN

8. Melaksanakan pengendalian dan pengawasan kegiatan fakultas
9. Menyelenggarakan administrasi fakultas
10. Melaksanakan penilaian prestasi dan proses penyelenggaraan kegiatan dan penyusunan laporan.

C. JURUSAN MD

- Jurusan Manajemen Dakwah (MD) adalah unit pelaksana akademik pada Fakultas Dakwah dan Komunikasi yang melaksanakan pendidikan akademik atau profesi Manajemen Dakwah.
- Jurusan Manajemen Dakwah mempunyai tugas menghasilkan lulusan yang bermutu dan berdaya saing tinggi dalam bidang Manajemen Dakwah dengan profil lulusan sebagai Da'i profesional di bidang Manajemen dan Leadership Dakwah, akademisi, peneliti, Konsultan Manajemen dan Administrasi di Lembaga/organisasi Dakwah, Pengelola Pelatihan Manajemen Dakwah, serta entrepreneur yang ahli dalam pengelolaan wisata religi (pramuwisata), biro perjalanan Wisata Religi; Manajemen Kelembagaan Islam, Lembaga Zakat Infaq Sodaqoh dan Wakaf (ZISWAF), Manajemen Masjid, dan manajer pada Kelembagaan Pariwisata.

D. VISI, MISI, DAN TUJUAN JURUSAN MD

- Visi jurusan Manajemen Dakwah adalah Visi Prodi MD yaitu Program studi terdepan dalam pendidikan, penelitian, dan penerapan ilmu Manajemen Dakwah yang mampu memberi dampak positif bagi masyarakat luas dan peradaban berbasis kesatuan ilmu pengetahuan (*unity of sciences*) di Asia Tenggara Tahun 2038.

- Misi jurusan MD adalah:
 1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran ilmu manajemen dakwah berbasis kesatuan ilmu pengetahuan untuk menghasilkan lulusan yang unggul, interdisipliner, kompetitif dan berakhlakul karimah
 2. Meningkatkan kualitas penelitian bidang manajemen dakwah untuk kepentingan Islam, ilmu dan masyarakat.
 3. Menyelenggarakan pengabdian bidang manajemen dakwah yang bermanfaat untuk pengembangan masyarakat.
 4. Menggali, mengembangkan dan menerapkan nilai-nilai kearifan lokal dalam bidang manajemen dakwah.
 5. Membangun dan mengembangkan kerjasama dengan berbagai lembaga dalam skala regional, nasional, dan internasional dalam bidang manajemen dakwah sebagai wujud tri-dharma perguruan tinggi
 6. Mewujudkan mutu tata kelola kelembagaan bidang manajemen dakwah secara professional.
- Tujuannya adalah:
 1. Melahirkan lulusan sarjana ilmu Manajemen Dakwah yang memiliki kapasitas akademik, profesional dan berakhlakul karimah yang mampu menerapkan dan mengembangkan kesatuan ilmu pengetahuan.
 2. Menghasilkan karya penelitian bidang manajemen dakwah yang bermanfaat untuk kepentingan Islam, ilmu dan masyarakat.

3. Menghasilkan karya pengabdian bidang manajemen dakwah yang bermanfaat untuk pengembangan masyarakat.
4. Menghasilkan penerapan kearifan lokal dalam kehidupan masyarakat.
5. Memperoleh hasil yang positif dan produktif dari kerjasama bidang manajemen dakwah dengan berbagai lembaga dalam skala regional, nasional dan internasional
6. Terwujudnya tata kelola program studi yang professional

BAB III

PROFIL, STANDAR KOMPETENSI, CAPAIAN PEMBELAJARAN DAN STRUKTUR KURIKULUM

A. PROFIL LULUSAN

1. Profil utama lulusan Jurusan Manajemen Dakwah adalah:
Da'i profesional di bidang Manajemen Kelembagaan Islam dan Pariwisata Islam.
2. Profil Tambahan Lulusan
Akademisi, Peneliti Dakwah, Pengelola Pelatihan Manajemen Dakwah, serta wirausaha (*entrepreneur*) yang ahli dalam pengelolaan wisata religi (pramuwisata), biro perjalanan Wisata Religi, Manajer Kelembagaan Islam, Lembaga Zakat Infaq Sodaqoh Wakaf (ZISWAF), Manajemen Masjid, dan manajer pada Kelembagaan Pariwisata, Konsultan Manajemen dan Administrasi di Lembaga Dakwah. Konsultan Manajemen Pariwisata Islam.

B. DESKRIPSI PROFIL

1. **Keahlian Manajemen Kelembagaan Islam**
 - a. Manajer lembaga/organisasi Islam (ZISWAF, Masjid, Yayasan Islam, Majelis Taklim, Lembaga Sosial Keagamaan/Ormas Islam).
 - b. Manajer Pelatihan; Manajemen Dakwah, Manajemen ZISWAF, Manajemen Masjid, Manajemen Yayasan Islam, Manajemen Majelis Taklim, Manajemen Lembaga Sosial Keagamaan/Ormas Islam.

- c. Konsultan Manajemen dan Administrasi Kelembagaan Islam
- d. Entrepreneur Pengelola lembaga ZISWAF
- e. Entrepreneur Event Organizer
- f. Entrepreneur Motivator
- g. Entrepreneur Unit Usaha, Koperasi, dan UMKM

2. Keahlian Manajemen Pariwisata Islam

- a. Manajer Pariwisata Islam
- b. Pramuwisata Religi/Islam
- c. Konsultan Manajemen Pariwisata Islam
- d. Pengelola Destinasi Wisata Islam
- e. Pengelola Biro dan Travel Wisata Islam
- f. Entrepreneur Pengelola wisata Islam

C. RUMUSAN KUALIFIKASI LEVEL 6 PADA KKNi

Rumusan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNi)

Deskripsi Umum
Sesuai dengan ideologi Negara dan budaya Bangsa Indonesia, maka implementasi system pendidikan nasional yang dilakukan di Indonesia pada setiap level kualifikasi pada KKNi mencakup proses yang membangun karakter dan kepribadian manusia Indonesia sebagai berikut: 1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa; 2. Memiliki moral, etika dan kepribadian yang baik di dalam menyelesaikan tugasnya; 3. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air serta mendukung perdamaian dunia; 4. Mampu bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial dan kepedulian yang tinggi terhadap masyarakat dan lingkungannya;

5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, kepercayaan, dan agama serta menghargai, menghormati pendapat atau temuan ilmiah orang lain;
6. Menjunjung tinggi penegakan hukum serta memiliki semangat untuk mendahulukan kepentingan bangsa serta masyarakat luas.

Deskripsi Kualifikasi Level 6 Jenjang Sarjana S1 Jurusan MD

Deskripsi generik level 6 (paragraf pertama)

Mampu memanfaatkan Ipteks dalam bidang keahliannya dan mampu beradaptasi dalam situasi yang dihadapi dalam penyelesaian masalah.

Deskripsi Spesifik :

1. Mampu menguasai dan menerapkan Ilmu Manajemen Dakwah dengan memanfaatkan perkembangan teknologi dan informasi dalam mengelola lembaga/ organisasi dakwah, kelembagaan Islam, lembaga ZISWAF, dan pengelolaan pariwisata Islam.
2. Mampu memecahkan permasalahan-permasalahan yang berkaitan dengan pengelolaan lembaga dakwah, dan pengelolaan pariwisata Islam dengan menggunakan pendekatan ilmu manajemen dakwah.

Deskripsi generik level 6 (paragraf kedua)

Menguasai konsep teoretis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoretis bagian bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian secara prosedural

Deskripsi Spesifik :

1. Mampu menguasai teori-teori dalam ilmu manajemen dakwah.
2. Mampu mengaplikasikan teori-teori dalam ilmu

manajemen dakwah ke dalam pengelolaan lembaga Islam. 3. Mampu mengaplikasikan teori-teori dalam ilmu manajemen dakwah ke dalam pengelolaan pariwisata Islam. 4. Mampu melakukan formulasi, implementasi dan evaluasi dalam penyelesaian masalah bidang manajemen kelembagaan Islam dan manajemen pariwisata Islam.
Deskripsi generik level 6 (paragraf ketiga) Mampu mengambil keputusan strategis berdasarkan analisis informasi dan data dan memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi. Deskripsi Spesifik : 1. Mampu mengambil keputusan strategis dalam manajemen kelembagaan Islam dan pariwisata Islam berdasarkan analisis informasi dan data. 2. Mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi di bidang manajemen kelembagaan Islam dan pariwisata Islam secara proporsional dan professional.
Deskripsi generik level 6 (paragraf keempat) Bertanggungjawab atas pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggungjawab atas pencapaian hasil kerja organisasi. Deskripsi Spesifik : 1. Mampu menunjukan dedikasi yang tinggi pada berbagai bidang pekerjaan manajemen dakwah. 2. Bertanggung jawab atas layanan yang diberikan, serta mampu memberikan layanan yang optimal sesuai permasalahan dalam manajemen dakwah. 3. Memiliki tanggung jawab secara keilmuan dalam konten manajemen dakwah.

D. CAPAIAN PEMBELAJARAN PROGRAM STUDI MD

1. Capaian Pembelajaran Bidang Sikap dan Tata Nilai

RUMUSAN SIKAP UMUM

Setiap lulusan program studi manajemen dakwah harus memiliki sikap sebagai berikut:

- a. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious.
- b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
- c. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.
- d. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada bangsa dan Negara.
- e. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
- f. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.
- g. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
- h. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
- i. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
- j. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan.
- k. Menjunjung tinggi nilai-nilai etika akademik, yang meliputi kejujuran dan kebebasan akademik dan otonomi akademik.
- l. Bertanggung jawab sepenuhnya terhadap nilai-nilai akademik yang diembannya.

2. Capaian Pembelajaran Bidang Sikap Khusus dan Tata Nilai.

RUMUSAN SIKAP KHUSUS

Lulusan program studi manajemen dakwah wajib memiliki sikap khusus sebagai berikut:

- a. Menjunjung tinggi nilai-nilai keislaman yang mencakup ketakwaan terhadap Allah SWT, penghargaan terhadap nilai-nilai kemanusiaan, internalisasi nilai dan norma,
- b. Menjunjung tinggi nilai-nilai ke-Indonesiaan dan kemasyarakatan, meliputi, penghargaan terhadap keanekaragaman, nasionalisme dan tanggungjawab bernegara, dan berbangsa, berdasarkan Pancasila;
- c. Menjunjung tinggi nilai-nilai etika akademik, yang meliputi kejujuran dan kebebasan akademik dan otonomi akademik;
- d. Bertanggung jawab sepenuhnya terhadap nilai-nilai akademik yang diembannya dalam mengelola lembaga dakwah dan pariwisata Islam.
- e. Memiliki kemandirian sikap sebagai manajer dan pemimpin lembaga dakwah dan pariwisata Islam.

3. Capaian Pembelajaran Bidang Pengetahuan Umum

RUMUSAN PENGETAHUAN UMUM

Lulusan program studi manajemen dakwah wajib memiliki pengetahuan umum sebagai berikut :

- a. Mampu mengelola dan inovasi bidang garapan Manajemen Dakwah: Bidang manajemen kelembagaan Islam, Bidang manajemen Pariwisata Islam, Zakat Infaq Shadaqoh dan wakaf, Manajemen Masjid.
- b. Mampu mengelola teknologi dakwah berbasis ICT (*Information and communications technology*).
- c. Mampu mengelola laboratorium dakwah

- d. Mampu menggunakan ICT pada layanan dakwah.
- e. Memiliki kepribadian manajerial yang kuat dan professional.

4. Capaian Pembelajaran Bidang Pengetahuan Khusus.

RUMUSAN PENGETAHUAN KHUSUS

Lulusan program studi manajemen dakwah wajib memiliki pengetahuan khusus sebagai berikut:

- a. Mampu memahami teori tentang keagamaan Islam dan keindonesiaan dalam bernegara dan berbangsa;
- b. Mampu memahami teori dan aplikasinya tentang manajemen dakwah, manajemen pariwisata Islam, Manajemen ZISWAF, manajemen SDM Pariwisata, dan manajemen pelatihan dakwah, manajemen Masjid.
- c. Memiliki kemampuan berfikir filosofis dan logis;
- d. Mampu menerapkan konsep, prinsip, dan teori manajemen dalam mengelola lembaga Islam/dakwah.
- e. Mampu melakukan formulasi, implementasi, dan evaluasi, pada berbagai bidang garapan manajemen dakwah, yaitu: Bidang Manajemen kelembagaan Islam, manajemen Pariwisata Islam, Manajemen ZISWAF, Manajemen Masjid.
- f. Mampu melakukan penelitian dalam pengembangan bidang-bidang Manajemen dakwah.
- g. Mampu menghasilkan karya tulis bidang manajemen dakwah berupa buku, artikel, jurnal dan mampu mempublikasikan karya tersebut.
- h. Memiliki kompetensi Pedagogik, Kepribadian, Sosial, dan Profesional dalam menjalankan profesi sebagai manajer pada lembaga Islam/dakwah dan lembaga pariwisata Islam.

5. Capaian Pembelajaran Bidang Pengetahuan Tambahan

RUMUSAN PENGETAHUAN TAMBAHAN

Lulusan program studi manajemen dakwah wajib memiliki pengetahuan Tambahan sebagai berikut:

- a. Memahami teori dan praktik manajemen kelembagaan Islam/lembaga dakwah (BAZ, LAZIS, Wakaf, madrasah diniyah, lembaga pelatihan, pondok pesantren, masjid, dan majlis taklim).
- b. Memiliki kompetensi sebagai konsultan manajemen dan administrasi di lembaga Islam/dakwah.
- c. Memahami Pengelolaan, Pelatihan dakwah, dan pariwisata Islam.
- d. Memiliki wawasan pengelolaan SDM kelembagaan Islam/dakwah dan SDM Pariwisata Islam
- e. Memahami teori dan praktik penelitian bidang manajemen kelembagaan Islam/dakwah dan bidang manajemen pariwisata Islam.

6. Capaian Pembelajaran Bidang Keterampilan Umum

RUMUSAN KETRAMPILAN UMUM

Lulusan program studi manajemen dakwah wajib memiliki keterampilan umum sebagai berikut:

- a. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.
- b. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur
- c. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata

- cara, dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni
- d. Mampu menyusun deskripsi saintifik, hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
 - e. Mampu mengambil keputusan secara tepat, dalam konteks penjelasan masalah di bidang keahliannya berdasarkan hasil analisis informasi dan data
 - f. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega dan sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
 - g. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok, melakukan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya
 - h. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggungjawabnya, dan mampu mengelola lembaga secara mandiri
 - i. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan mencegah plagiasi
 - j. Mampu memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk pengembangan keilmuan dan kemampuan kerja;
 - k. Mampu berkomunikasi baik lisan maupun tulisan dengan menggunakan bahasa Arab dan Inggris dalam perkembangan dunia akademik dan dunia kerja;
 - l. Mampu membaca al-Quran berdasarkan ilmu qira'ati dan ilmu tajwid secara baik dan benar
 - m. Mampu menghafal al-Quran juz 30 dan ibadah praktis dengan baik dan benar.

7. Capaian Pembelajaran Bidang Keterampilan Khusus.

RUMUSAN KETRAMPILAN KHUSUS

Lulusan program studi manajemen dakwah wajib memiliki keterampilan khusus sebagai berikut :

- a. Mampu menampilkan sikap kepemimpinan manajerial dakwah secara professional
- b. Memiliki keterampilan dalam pengambilan keputusan (*decision making*)
- c. Memiliki kemampuan mengelola informasi melalui pemanfaatan Sistem Informasi Manajemen (SIM)
- d. Memiliki keterampilan berkomunikasi (*communication skill*) secara efektif dalam layanan dakwah.
- e. Mampu bekerja sama dalam melakukan problem solving pada aspek layanan manajemen dakwah.
- f. Memiliki keterampilan manajerial, dan kepemimpinan dakwah
- g. Memiliki keterampilan manajerial kelembagaan Islam/dakwah
- h. Memiliki keterampilan manajerial pariwisata Islam.
- i. Memiliki komitmen kerja yang baik dalam dakwah, dan pembangunan manusia seutuhnya.

8. Capaian Pembelajaran Bidang Keterampilan Tambahan.

RUMUSAN KETRAMPILAN TAMBAHAN

Lulusan program studi manajemen dakwah wajib memiliki keterampilan Tambahan sebagai berikut:

- a. Mampu mengelola lembaga Islam/dakwah (BAZ, LAZISWAF, lembaga pariwisata, biro travel pariwisata, madrasah diniyah, lembaga pelatihan dakwah, pondok pesantren, masjid, dan majlis taklim).
- b. Mampu mengadakan pelatihan manajemen dan administrasi di lembaga dakwah.
- c. Mampu mengelola SDM kelembagaan Islam/dakwah.

- d. Mampu mengelola SDM Pariwisata.
- e. Mampu meneliti bidang manajemen dakwah, kelembagaan Islam/dakwah dan bidang pariwisata Islam.

E. PEMETAAN, PENGEMASAN, PENETAPAN BOBOT SKS

1. Pemetaan, Pengemasan Bahan Kajian Bidang Sikap Dan Tata Nilai Umum, Pembobotan SKS

No	Profil Utama Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
1	Da'i profesional di bidang Manajemen Kelembagaan Islam dan Pariwisata Islam.	1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika 3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila 4. Berperan sebagai	1. Iman, Islam, Ihsan 2. Nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika 3. Kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila 4. Nasionalisme dan kebangsaan 5. Keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan serta pendapat atau temuan orisinal orang lain	1. Pendidikan Kewarganegaraan 2. Pancasila 3. Bahasa Indonesia 4. SPI 5. Islam dan Budaya Lokal 6. Antropologi 7. KKN 8. Ilmu Fiqh 9. Akhlak/Tasawuf 10. Ulumul Qur'an 11. Ulumul Hadits 12. Ilmu Tauhid	2 2 2 2 2 2 4 2 2 2 2 2

No	Profil Utama Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
		warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada bangsa dan Negara 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan serta pendapat atau temuan orisinal orang lain 6. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan 7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara 8. Menginternalisas i nilai, norma, dan etika akademik	6. Kepekaan sosial dan kepedulian terhadap ma- syarakat dan lingkungan 7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara 8. Nilai, norma, dan etika akademik		

No	Profil Utama Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
1	Akademisi	1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious	1. Iman, Islam, Ihsan	1. Pendidikan Kewarganegaraan	2
2	Peneliti dakwah		2. Nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika	2. Pancasila	2
3	Manajer lembaga dakwah		3. Kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila	3. Bahasa Indonesia	2
4	Konsultan manajemen dan administrasi di lembaga dakwah	2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika	4. Nasionalisme dan kebangsaan	4. SPI	2
5	Pengelola Pelatihan Manajemen Dakwah.	3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila	5. Keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan serta pendapat atau temuan orisinal orang lain	5. Islam dan Budaya Lokal	2
6	Manajer Pariwisata Islam	4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada bangsa dan Negara	6. Kepekaan sosial dan kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan	6. Antropologi	2
7	Pembimbing (Pramuwisata a) Islam	5. Menghargai keanekaragaman budaya,	7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara	7. KKN	4
8	Entrepreneur.		8. Nilai, norma, dan etika akademik	8. Ilmu Fiqh	2
				9. Akhlak/Tasawuf	2
				10. Ulumul Qur'an	2
				11. Ulumul Hadits	2
				12. Ilmu Tauhid	2
				13. Manajemen SDM Pariwisata Islam	2

No	Profil Utama Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
		pandangan, agama, dan kepercayaan serta pendapat atau temuan orisinal orang lain 6. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan 7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara 8. Menginternalisasi nilai, Norma, dan etika akademik.			

2. Pemetaan, Pengemasan Bahan Kajian Bidang Sikap Dan Tata Nilai Khusus, Pembobotan SKS

No	Profil Utama Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
1	Da'i profesional di bidang Manajemen Kelembagaan Islam dan Pariwisata Islam.	1. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri 2. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan 3. Menjunjung tinggi nilai-nilai etika akademik, yang	1. sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri 2. semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan 3. nilai-nilai etika akademik, yang	1. Akhlak/Tasawuf 2. Ilmu Fiqh 3. Ilmu Tauhid 4. Ulumul Qur'an 5. Ulumul Hadits 6. Ilmu Komunikasi 7. Ilmu Penyuluhan	2 2 2 2 2 2 2

No	Profil Utama Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
		meliputi kejujuran dan kebebasan akademik dan otonomi akademik; 4. Bertanggung jawab sepenuhnya terhadap nilai-nilai akademik yang diembannya 5. Menjunjung tinggi nilai-nilai keIslaman yang mencakup ketakwaan terhadap Allah SWT, penghargaan terhadap nilai-nilai kemanusiaan, internalisasi nilai dan norma; 6. Menjunjung tinggi nilai-nilai ke-Indonesiaan dan kemasyarakatan, meliputi, penghargaan terhadap keanekaragaman, nasionalisme dan tanggung-jawab bernegara, dan berbangsa, berdasarkan Pancasila; 7. Menjunjung tinggi nilai-nilai etika akademik, yang meliputi kejujuran dan kebebasan akademik dan otonomi akademik; 8. Bertanggung jawab sepenuhnya	meliputi kejujuran dan kebebasan akademik dan otonomi akademik 4. Tanggung jawab terhadap nilai-nilai akademik 5. nilai-nilai keIslaman yang mencakup ketakwaan terhadap Allah SWT, penghargaan terhadap nilai-nilai kemanusiaan, internalisasi nilai dan norma 6. nilai-nilai ke-Indonesiaan dan kemasyarakatan, meliputi, penghargaan terhadap keanekaragaman, nasionalisme dan tanggungjawab ber-negara, dan ber-bangsa, berdasarkan Pancasila 7. nilai-nilai etika akademik, yang meliputi kejujuran dan kebebasan	8. Kewirausahaan 9. Dakwah Lintas Budaya 10. Sosiologi Dakwah 11. Psikologi Dakwah 12. Perilaku Organisasi 13. Leadership 14. KKN 15. Event Organizer	2 2 2 2 2 2 4 2

No	Profil Utama Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
		terhadap nilai-nilai akademik yang diembannya pada lembaga-lembaga/organisasi dakwah 9. Memiliki kemandirian sikap sebagai manajer lembaga dakwah Islam di berbagai jalur, jenis, dan jenjang kelembagaan/organi sasi dakwah.	akademik dan otonomi akademik 8. nilai-nilai akademik pada lembaga-lembaga lembaga-lembaga/organis asi dakwah 9. Sikap sebagai manajer dakwah di berbagai jalur, jenis, dan jenjang kelembagaan /organisasi dakwah.		
1	Akademisi	1. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di	1. sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di	1. Akhlak/ Tasawuf	2
2	Peneliti dakwah	bidang keahliannya secara mandiri	pekerjaan di bidang keahlian-nya secara mandiri	2. Ilmu Fiqh	2
3	Manajer lembaga dakwah	2. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan	2. semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan	3. Ilmu Tauhid	2
4	Konsultan manajemen dan administrasi di lembaga dakwah	3. Menjunjung tinggi nilai-nilai etika akademik, yang meliputi kejujuran dan kebebasan	3. nilai-nilai etika akademik, yang meliputi kejujuran dan kebebasan	4. Ulumul Qur'an	2
5	Pengelola Pelatihan Manajemen Dakwah.	4. Bertanggung jawab sepenuhnya terhadap nilai-nilai akademik yang diembannya	4. Tanggung jawab terhadap nilai-nilai akademik	5. Ulumul Hadits	2
6	Pembimbing (Pramuwisata)	5. Menjunjung tinggi nilai-nilai keIslaman	5. nilai-nilai ke-Islaman yang	6. Ilmu Komunikasi	2
7	Manajer Pariwisata Islam			7. Ilmu Penyuluhan	2
				8. Kewirausahaan	2
				9. Dakwah Lintas Budaya	2
				10. Sosiologi Dakwah	2
				11. Psikologi Dakwah	2
				12. Psikologi Pelayanan	2

No	Profil Utama Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
8	Entrepreneur.	yang mencakup ketakwaan terhadap Allah SWT, penghargaan terhadap nilai-nilai kemanusiaan, internalisasi nilai dan norma; 6. Menjunjung tinggi nilai-nilai ke-Indonesiaan dan kemasyarakatan, meliputi, penghargaan terhadap keanekaragaman, nasionalisme dan tanggungjawab bernegara, dan berbangsa, berdasarkan Pancasila; 7. Menjunjung tinggi nilai-nilai etika akademik, yang meliputi kejujuran dan kebebasan akademik dan otonomi akademik; 8. Bertanggung jawab sepenuhnya terhadap nilai-nilai akademik yang diembannya pada lembaga-lembaga/ organisasi dakwah 9. Memiliki kemandirian sikap sebagai manajer pendidikan Islam di berbagai jalur, jenis, dan jenjang kelem-	men-cakup ketak-waan terhadap Allah SWT, penghargaan terhadap nilai-nilai kemanusiaan, internalisasi nilai dan norma 6. nilai-nilai ke-Indonesiaan dan kemasyarakatan, meliputi, penghargaan terhadap keanekaragaman, nasionalisme dan tanggungjawab bernegara, dan berbangsa, berdasarkan Pancasila 7. nilai-nilai etika akademik, yang meliputi kejujuran dan kebebasan akademik dan otonomi akademik 8. nilai-nilai akademik pada lembaga-lembaga lembaga-lembaga/organisasi dakwah 9. Sikap sebagai manajer dakwah	Pariwisata	

No	Profil Utama Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
		bagaan/organisasi dakwah.	di berbagai jalur, jenis, dan jenjang kelembagaan /organisasi dakwah.		

3. Pemetaan, Pengemasan Bahan Kajian Bidang Pengetahuan Umum, Pembobotan SKS

No	Profil Utama Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
1	Da'i profesional di bidang Manajemen Kelembagaan Islam dan Pariwisata Islam.	1. Mampu memahami bidang garapan manajemen dakwah: Bidang Kelembagaan Islam, ZISWAF, manajemen masjid, pariwisata Islam 2. Mampu melakukan inovasi dalam bidang Manajemen dakwah. 3. Mampu mengelola lembaga dakwah berbasis ICT (<i>Information and communications technology</i>) 4. Mampu mengelola laboratorium Dakwah 5. Mampu menggunakan ICT pada layanan dakwah. 6. Memiliki kepribadian manajerial yang kuat	1. Konsep, prinsip, dan teori-teori manajemen dakwah, manajemen kelembagaan Islam, Manajemen ZISWAF, Manajemen Masjid, Manajemen Pariwisata Islam 2. Pengelolaan lembaga Islam, mengelola wisata Islam, mengelola ZISWAF, mengelola masjid 3. Mengelola lembaga dakwah berbasis ICT. 4. Pengelolaan laboratorium dakwah 5. Menggunakan sistem informasi manajemen	1. Dasar-Dasar Ilmu Manajemen 2. Manajemen Dakwah, 3. Manajemen sumber daya manusia. 4. Dasar-Dasar Bisnis Islam 5. Teknologi Komunikasi dan Informasi 6. Manajemen organisasi dan Kelembagaan Islam 7. Fiqh ZISWAF 8. Teori-teori Pariwisata Islam 9. Ushul Fiqh 10. Keimigrasian 11. Manajemen Pelatihan Dakwah	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2

No	Profil Utama Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
		dan professional. 7. Mampu memahami teori tentang keagamaan Islam dan keindonesiaan dalam bernegara dan berbangsa; 8. Mampu memahami teori tentang manajemen Kelembagaan Islam, ZISWAF, Manajemen masjid, manajemen pariwisata Islam	dalam mengelola lembaga Dakwah. 6. Teori tentang keagamaan Islam dan keindonesiaan dalam bernegara dan berbangsa 7. Teori tentang kelembagaan Islam, dan pariwisata Islam 8. Teori tentang ZISWAF, Manajemen Masjid	12. Ilmu Ekonomi 13. Manajemen Masjid 14. Kajian Kitab Dakwah 15. Peta Dakwah	2 2 2 2
1 2 3 4 5 6 7	Akademisi Peneliti dakwah Manajer lembaga dakwah Konsultan manajemen dan administrasi di lembaga dakwah Pengelola Pelatihan Manajemen Dakwah. Pembimbing (Pramuwisata) Islam Manajer Pariwisata Islam	1. Mampu memahami bidang garapan manajemen dakwah: Kelembagaan Islam, ZISWAF, manajemen masjid, kepariwisataan Islam 2. Mampu melakukan inovasi dalam bidang Manajemen dakwah. 3. Mampu mengelola lembaga dakwah berbasis ICT. 4. Mampu mengelola laboratorium Dakwah 5. Mampu menggunakan ICT pada layanan	1. Konsep, prinsip, dan teori-teori manajemen dakwah, manajemen Kelembagaan Islam, manajemen Pariwisata Islam, Manajemen ZISWAF, Manajemen Masjid 2. Mengelola lembaga/ormas Islam, mengelola pariwisata Islam, ZISWAF, dan manajemen	1. Dasar-Dasar Ilmu Manajemen 2. Manajemen Dakwah, 3. Manajemen sumber daya manusia. 4. Dasar-Dasar Bisnis Islam 5. Teknologi Komunikasi dan Informasi 6. Ilmu Pariwisata Islam 7. Fiqh ZISWAF 8. Teori-teori Pariwisata Islam	2 2 2 2 2 2 2

No	Profil Utama Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
8	Entrepreneur.	dakwah. 6. Memiliki kepribadian manajerial yang kuat dan profesional. 7. Mampu memahami teori tentang keagamaan Islam dan keindonesiaan dalam bernegara dan berbangsa; 8. Mampu memahami teori tentang manajemen Kelembagaan Islam, ZISWAF, Manajemen Masjid, dan Manajemen pariwisata Islam	pengelolaan masjid. 3. Mengelola lembaga dakwah berbasis ICT. 4. Pengelolaan laboratorium dakwah 5. Menggunakan sistem informasi manajemen dalam mengelola lembaga Dakwah. 6. kepribadian manajerial 7. Teori tentang keagamaan Islam dan keindonesiaan dalam bernegara dan berbangsa 8. Teori tentang Manajemen kelembagaan Islam, Kepariwisata Islam, Manajemen ZISWAF, dan manajemen masjid	9. Ushul Fiqh 10. Keimigrasian 11. Manajemen Pelatihan Dakwah 12. Ilmu Ekonomi 13. Ilmu Perpajakan 14. Fiqh Siyasah 15. Peta Dakwah	2 2 2 2 2 2 2

4. Pemetaan, Pengemasan Bahan Kajian Bidang Pengetahuan Khusus Dan Pembobotan SKS

No	Profil Utama Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
1	Da'i profesional di bidang Manajemen Kelembagaan Islam dan Pariwisata Islam.	- Memiliki kemampuan berfikir filosofis dan logis; - Menguasai konsep, prinsip, teori-teori dan aplikasi manajemen dakwah. - Mampu menerapkan konsep, prinsip, dan teori manajemen dalam mengelola lembaga dakwah. - Mampu melakukan formulasi, implementasi, dan evaluasi, pada berbagai bidang garapan manajemen dakwah - Mampu melakukan penelitian dalam pengembangan Ilmu manajemen Dakwah. - Mampu menghasilkan karya tulis Manajemen berupa buku, artikel, jurnal dan mampu mempublikasikan karya tersebut. - Memiliki kompetensi Pedagogik, Kepribadian, Sosial, dan Profesional dalam menjalankan profesi sebagai	- Berfikir filosofis dan logis - Konsep, prinsip, teori-teori dan aplikasi manajemen dakwah - Konsep, prinsip, dan teori manajemen lembaga dakwah - Formulasi, implementasi, dan evaluasi, pada berbagai bidang garapan manajemen dakwah, yaitu: Bidang manajemen kelembagaan Islam, manajemen pariwisata Islam, manajemen ZISWAF, manajemen masjid - Penelitian dalam pengembangan bidang-bidang Ilmu Manajemen Dakwah - karya tulis ilmiah: buku, artikel, jurnal,	- Manajemen Pemasaran - Audit Manajemen - Psikologi Pelayanan Pariwisata Islam - Pendayagunaan ZISWAF - Strategi Fundrising - Geografi Pariwisata Islam - Sistem Informasi Pariwisata IslamReliqi	2 2 2 2 2 2 2

No	Profil Utama Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
		manajer dan pemimpin dakwah.	skripsi 7. Kompetensi Peda-gogik, Kepriba-dian, Sosial, Profesional dan leadership dalam menjalan-kan profesi sebagai manajer dan pemimpin dakwah		
1	Akademisi	1. Memiliki kemampuan berfikir filosofis dan logis;	1. Berfikir filosofis dan logis	1. Manajemen Pemasaran	2
2	Peneliti dakwah	2. Menguasai konsep, prinsip, teori-teori dan aplikasi manajemen dakwah.	2. Konsep, prinsip, teori-teori dan aplikasi manajemen dakwah	2. Audit Manajemen	2
3	Manajer lembaga dakwah	3. Mampu menerapkan konsep, prinsip, dan teori manajemen dalam mengelola lembaga dakwah.	3. Konsep, prinsip, dan teori manajemen lembaga dakwah	3. Geografi Pariwisata Islam	2
4	Konsultan manajemen dan administrasi di lembaga dakwah	4. Mampu melakukan formulasi, implementasi, dan evaluasi, pada berbagai bidang garapan manajemen dakwah	4. Formulasi, implementasi, dan evaluasi, pada berbagai bidang garapan manajemen dakwah, yaitu: Manajemen kelembagaan Islam, Kepariwisataan Islam, Manajemen ZISWAF, dan manajemen	4. Pendayagunaan ZISWAF	2
5	Pengelola Pelatihan Manajemen Dakwah.	5. Mampu melakukan penelitian dalam pengembangan Ilmu manajemen Dakwah.	5. Penelitian dalam	5. Strategi Fundraising	2
6	Pembimbing (Pramuwisata a) Islam	6. Mampu menghasilkan karya tulis Manajemen berupa buku, artikel,		6. Studi Kebijakan Dakwah	2
7	Manajer Pariwisata Islam			7. Manajemen Masjid	2
8	Entrepreneur.				

No	Profil Utama Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
		jurnal dan mampu mempublikasikan karya tersebut. 7. Memiliki kompetensi Pedagogik, Kepribadian, Sosial, dan Profesional dalam menjalankan profesi sebagai manajer dan pemimpin dakwah.	pengembangan bidang-bidang Ilmu Manajemen Dakwah 6. karya tulis ilmiah: buku, artikel, jurnal, skripsi 7. Kompetensi Pedagogik, Kepribadian, Sosial, Profesional dan leadership dalam menjalankan profesi sebagai manajer dan pemimpin dakwah		

5. Pemetaan, Pengemasan Bahan Kajian Bidang Keterampilan Dan Pembobotan SKS

No	Profil utama lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
1	Da'i profesional di bidang Manajemen Kelembagaan Islam dan Pariwisata Islam.	1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan	1. Konsep, prinsip, teori-teori dan aplikasi manajemen dakwah, sumber daya dakwah 2. Menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur 3. mengkaji implikasi pengembangan	1. Manajemen Dakwah 2. Dasar-dasar manajemen 3. Penelitian Kualitatif 4. Penelitian Kuantitatif 5. Metode Penelitian Manajemen Dakwah 6. Statistik	2 2 2 2 2 2

No	Profil utama lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
		bidang keahliannya 2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur 3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, 4. Menyusun deskripsi saintifik, hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, 5. Mampu mengambil keputusan secara tepat, dalam konteks penjelasan masalah di bidang keahliannya berdasarkan hasil analisis informasi dan data	atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memerhatikan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni 4. Menyusun skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi 5. menyusun keputusan secara tepat, dalam konteks penjelasan masalah di bidang keahliannya berdasarkan hasil analisis informasi dan data 6. Memelihara dan mengembangkan jaringan kerja	7. Skripsi 8. Event Organizer 9. Manajemen SDM 10. Leadership 11. Public Relation 12. Praktik Manajemen Ziswaf 13. Prilakudan budaya organisasi 14. Dasar-Dasar Akuntansi 15. Bahasa Arab 16. Bahasa Inggris 17. Retorika 18. Filsafat Dakwah 19. Bahasa Indonesia 20. Perilaku dan Budaya Organisasi 21. Manajemen Pelatihan Dakwah 22. Studi Kebijakan Dakwah 23. Audit Manajemen 24. Manajemen Pemasaran 25. Psikologi	6 2

No	Profil utama lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
		6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega dan sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya 7. Mampu bertanggung-jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung-jawabnya 8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung-jawabnya dan mampu mengelola pembela-jaran secara mandiri 9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan mencegah plagiasi	dengan pembimbing, kolega dan sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya 7. Bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok, melakukan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya 8. evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggungjawabnya dan mampu mengelola lembaga dakwah secara mandiri 9. Mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin	Dakwah 26. Praktikum Khitobah	2

No	Profil utama lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
		10. Mampu memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk pengembangan keilmuan dan kemampuan kerja; 11. Mampu berkomunikasi baik lisan maupun tulisan dengan menggunakan bahasa Arab dan Inggris dalam perkembangan dunia akademik dan dunia kerja (dunia non akademik); 12. Mampu menghafal al-Quran juz 30 dan ibadah praktis dengan baik dan benar. 13. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya 14. Mampu menampilkan sikap kepemimpinan	kesahihan mencegah plagiasi 10. memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk pengembangan keilmuan dan kemampuan kerja 11. Keterampilan komunikasi menggunakan bahasa asing 12. Kemampuan menghafal al-Quran juz 30 dan ibadah praktis dengan baik dan benar 13. Keterampilan berfikir logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahlian 14. Teori dan Praktik		

No	Profil utama lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian/ Program	Mata Kuliah/ Kegiatan	SKS
		manajerial lembaga dakwah secara professional 15. Memiliki keterampilan dalam pengambilan keputusan (<i>decision making</i>) 16. Memiliki kemampuan mengelola informasi melalui pemanfaatan Sistem Informasi Manajemen (SIM) 17. Memiliki keterampilan berkomunikasi (<i>communication skilll</i>) secara efektif dalam layanan dakwah. 18. Mampu bekerja sama dalam melakukan <i>problem solving</i> pada aspek layanan manajemen dakwah. 19. Memiliki keterampilan evaluasi dan manajerial dakwah	Kepemimpinan manajerial dakwah 15. keterampilan dalam pengambilan keputusan (<i>decision making</i>) 16. Kemampuan mengelola informasi melalui pemanfaatan Sistem Informasi Manajemen (SIM) 17. Keterampilan berkomunikasi (<i>communication skilll</i>) secara efektif dalam layanan dakwah 18. Kerja sama dalam melakukan <i>problem solving</i> pada aspek layanan manajemen dakwah 19. Keterampilan Pengawasan dan Evaluasi Dakwah		

E. STRUKTUR MATA KULIAH

1. Pengelompokan berdasarkan 5 komponen

MLK (Mata Kuliah Landasan Kepribadian)

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1	UIN 6201	Akhlaq tasawuf	2
2	UIN 6202	Ilmu Fiqh	2
3	UIN 6203	Pendidikan Pancasila	2
4	UIN 6204	Pendidikan Kewarganegaraan	2
5	UIN 6205	Ilmu Tauhid	2
JUMLAH			10

MKK (Mata Kuliah Keilmuan dan Keterampilan)

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1	FDK 6201	Ilmu Dakwah	2
2	FDK 6202	Filsafat Dakwah	2
3	FDK 6203	Sejarah Dakwah	2
4	FDK 6204	Metodologi Dakwah	2
5	FDK 6205	Manajemen dakwah	2
6	FDK 6206	Teknologi Komunikasi Informasi	2
7	FDK 6207	Psikologi Dakwah	2
8	FDK 6208	Sosiologi Dakwah	2
9	FDK 6209	Hadits Dakwah	2
10	FDK 6210	Ilmu Komunikasi	2
11	FDK 6211	Ilmu Penyuluhan	2
12	FDK 6213	Tafsir Dakwah	2
13	FDK 6214	Retorika	2
14	FDK 6215	Praktikum Khitobah	2
15	FDK 6216	Statistik	2
16	FDK 6217	Metodologi Penelitian	2
17	FDK 6618	Skripsi	6
18	JMD-6201	Dasar - Dasar Ilmu Menejemen	2
19	JMD-6202	Manajemen Pelatihan Dakwah	2
20	JMD-6203	Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM)	2
21	JMD-6204	Manajemen Pemasaran	2
22	JMD-6205	Audit Manajemen	2

23	JMD-6206	Metodologi Penelitian Manajemen Dakwah	2
24	JMD-6207	Keimigrasian	2
25	JMD-6208	Kepariwisata dan Guiding	2
26	JMD-6209	Fiqh ZISWAF	2
27	JMD-6210	Pendayagunaan ZISWAF	2
28	JMD-6211	Strategi Fund Rising	2
29	JMD-6212	Dasar-Dasar Bisnis Islam	2
30	JMD-6214	Dasar-Dasar Akuntansi	2
31	JMD-6215	Ushul Fiqh	2
32	JMD-6216	Peta Dakwah	2
33	JMD-6219	Dakwah Lintas Budaya	2
34	JMD-6225	Manajemen Organisasi dan Kelembagaan Islam	2
35	JMD-6226	Studi Kebijakan dakwah	2
36	JMD-6227	Manajemen SDM Pariwisata Islam	2
37	JMD-6228	Ilmu Pariwisata Islam	2
38	JMD-6229	Psikologi Pelayanan Pariwisata Islam	2
39	JMD-6230	Sistem Informasi Pariwisata Islam	2
40	JMD-6231	Teori-teori Pariwisata Islam	2
41	JMD-6232	Geografi Pariwisata Islam	2
42	JMD-6234	Kajian Kitab Dakwah	2
43	UIN 6206	Ulum al-Qur'an	2
44	UIN 6207	Ulum al Hadits	2
45	UIN 6208	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
46	UIN 6209	Sejarah Peradaban Islam	2
47	UIN 6210	Bahasa Arab I	2
48	UIN 6211	Bahasa Arab II	2
49	UIN 6212	Bahasa Inggris I	2
50	UIN 6213	Bahas Inggris II	2
51	UIN 6214	Bahasa Indonesia	2
52	JMD-6436	PPL/ KKL	4
JUMLAH			70

MKB (Mata Kuliah Keahlian Berkarya)

MSPB (Mata Kuliah Sikap dan Perilaku Berkarya)

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1	FDK 6212	Kewirausahaan	2
2	JMD-6235	Perilaku dan Budaya Organisasi	2
3	JMD-6222	Leadership	2
4	JMD-6223	Public Relation	2
5	JMD-6224	Event Organizer (EO)	2
JUMLAH			10

MBB (Mata Kuliah Berkehidupan Bermasyarakat)

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS
1	JMD-6213	Ilmu Ekonomi	2
2	JMD-6233	Manajemen Masjid	2
3	JMD-6217	Tafsir Tematik MD	2
4	JMD-6218	Hadits Tematik MD	2
5	JMD-6220	Islam dan budaya Lokal	2
6	JMD-6221	Antropologi	2
7	UIN 6415	KKN	4
Jumlah			16

Beban Studi dalam SKS

Jumlah SKS PS (minimum untuk kelulusan) : 146 SKS yang tersusun sebagai berikut:

No	Jenis Mata Kuliah	SKS	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	MLK (Mata Kuliah Landasan Kepribadian)	10	Termasuk Tugas Akhir SKS yang disediakan 146 SKS
2	MKK (Mata Kuliah Keilmuan dan Keterampilan)	70	
3	MKB (Mata Kuliah Keahlian Berkarya)	40	
4	MSPB (Mata Kuliah Sikap dan Perilaku Berkarya)	10	
5	MBB (Mata Kuliah Berkehidupan Bermasyarakat)	16	

2. Pengelompokan berdasarkan scope mata kuliah

NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS
MATA KULIAH UNIVERSITAS			
1.	UIN 6201	Akhlak Tasawuf	2
2	UIN 6202	Ilmu fiqh	2
3	UIN 6203	Pendidikan Pancasila	2
4	UIN 6204	Pendidikan Kewarganegaraan	2
5	UIN 6205	IlmuTauhid	2
6	UIN 6206	Ulumul Quran	2
7	UIN 6207	Ulumul Hadis	2
8	UIN 6208	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
9	UIN 6209	Sejarah Peradaban Islam	2
10	UIN 6210	Bahasa Arab I	2
11	UIN 6211	Bahasa Arab II	2
12	UIN 6212	Bahasa Inggris I	2
13	UIN 6213	Bahasa Inggris II	2
14	UIN 6214	Bahasa Indonesia	2
15	UIN 6415	KKN	4
Jumlah			32
MATA KULIAH FAKULTAS			
16	FDK 6201	Ilmu Dakwah	2
17	FDK 6202	Filsafat Dakwah	2
18	FDK 6203	Sejarah Dakwah	2
19	FDK 6204	Metodologi Dakwah	2
20	FDK 6205	Manajemen Dakwah	2
21	FDK 6206	Teknologi Komunikasi dan Informasi	2
22	FDK 6207	Psikologi Dakwah	2
23	FDK 6208	Sosiologi Dakwah	2
24	FDK 6209	Hadits Dakwah	2
25	FDK 6210	Ilmu Komunikasi	2
26	FDK 6211	Ilmu Penyuluhan	2
27	FDK 6212	Kewirausahaan	2

NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS
28	FDK 6213	Tafsir Dakwah	2
29	FDK 6214	Retorika	2
30	FDK 6215	Praktikum Khitobah	2
31	FDK 6216	Statistik	2
32	FDK 6217	Metodologi Penelitian	2
33	FDK 6618	Skripsi	6
Jumlah			40
MATA KULIAH JURUSAN			
34	JMD-6201	Dasar-Dasar Ilmu Manajemen	2
35	JMD-6202	Manajemen Pelatihan Dakwah	2
36	JMD-6203	Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM)	2
37	JMD-6204	Manajemen Pemasaran	2
38	JMD-6205	Audit Manajemen	2
39	JMD-6206	Metodologi Penelitian Manajemen Dakwah	2
40	JMD-6207	Keimigrasian	2
41	JMD-6208	Kepariwisata dan Guiding	2
42	JMD-6209	Fiqh ZISWAF	2
43	JMD-6210	Pendayagunaan ZISWAF	2
44	JMD-6211	Strategi Fundraising	2
45	JMD-6212	Dasar-Dasar Bisnis Islam	2
46	JMD-6213	Ilmu Ekonomi	2
47	JMD-6214	Dasar-dasar Akuntansi	2
48	JMD-6215	Ushul Fiqh	2
49	JMD-6216	Peta Dakwah	2
50	JMD-6217	Tafsir Tematik MD	2
51	JMD-6218	Hadits Tematik MD	2
52	JMD-6219	Dakwah Lintas Budaya	2
53	JMD-6220	Islam dan Budaya Lokal	2
54	JMD-6221	Antropologi	2
55	JMD-6222	Leadership	2
56	JMD-6223	Public Relation	2

57	JMD-6224	Event Organizer (EO)	2
58	JMD-6225	Manajemen Organisasi dan Kelembagaan Islam	2
59	JMD-6226	Studi Kebijakan dakwah	2
60	JMD-6227	Manajemen SDM Pariwisata Islam	2
61	JMD-6228	Ilmu Pariwisata Islam	2
62	JMD-6229	Psikologi Pelayanan Pariwisata Islam	2
63	JMD-6230	Sistem Informasi Pariwisata Islam	2
64	JMD-6231	Teori-teori Pariwisata Islam	2
65	JMD-6232	Geografi Pariwisata Islam	2
66	JMD-6233	Manajemen Masjid	2
67	JMD-6234	Kajian Kitab Dakwah	2
68	JMD-6235	Perilaku dan Budaya Organisasi	2
69	JMD-6436	PPL/ KKL	4
TOTAL			74
TOTAL KESELURUHAN: 32 + 40 + 74 : 146 SKS			

1. Mata kuliah Pra syarat

NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
MATA KULIAH UNIVERSITAS				
1.	UIN 6201	Akhlak Tasawuf	2	
2	UIN 6202	Ilmu Fiqh	2	
3	UIN 6203	Pendidikan Pancasila	2	
4	UIN 6204	Pendidikan Kewarganegaraan	2	
5	UIN 6205	Ilmu Tauhid	2	
6	UIN 6206	Ulum al Quran	2	
7	UIN 6207	Ulum al Hadis	2	
8	UIN 6208	Falsafah Kesatuan Ilmu	2	
9	UIN 6209	Sejarah Peradaban Islam	2	
10	UIN 6210	Bahasa Arab I	2	
11	UIN 6211	Bahasa Arab II	2	
12	UIN 6212	Bahasa Inggris I	2	

NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
13	UIN 6213	Bahasa Inggris II	2	
14	UIN 6214	Bahasa Indonesia	2	
15	UIN 6415	KKN	4	
Jumlah			32	
MATA KULIAH FAKULTAS				
16	FDK 6201	Ilmu Dakwah	2	
17	FDK 6202	Filsafat Dakwah	2	Ilmu Dakwah
18	FDK 6203	Sejarah Dakwah	2	Ilmu Dakwah
19	FDK 6204	Metodologi Dakwah	2	Ilmu Dakwah
21	FDK 6205	Manajemen Dakwah	2	Ilmu Dakwah
25	FDK 6206	Teknologi Komunikasi dan Informasi	2	
22	FDK 6207	Psikologi Dakwah	2	Ilmu Dakwah
20	FDK 6208	Sosiologi Dakwah	2	Ilmu Dakwah
23	FDK 6209	Hadis Dakwah	2	Ulumul Hadis
26	FDK 6210	Ilmu Komunikasi	2	
27	FDK 6211	Ilmu Penyuluhan	2	
28	FDK 6212	Kewirausahaan	2	
24	FDK 6213	Tafsir Dakwah	2	Ulumul Qur'an
31	FDK 6214	Retorika	2	
32	FDK 6215	Praktikum Khithobah	2	
29	FDK 6216	Statistik	2	
30	FDK 6217	Metodologi Penelitian	2	
33	FDK 6618	Skripsi	6	
Jumlah			40	
MATA KULIAH JURUSAN				
34	JMD-6201	Dasar-Dasar Ilmu Manajemen	2	
35	JMD-6202	Manajemen Pelatihan Dakwah	2	Dasar-Dasar Ilmu Manajemen

36	JMD-6203	Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM)	2	Dasar-Dasar Ilmu Manajemen
37	JMD-6204	Manajemen Pemasaran	2	Dasar-Dasar Ilmu Manajemen
38	JMD-6205	Audit Manajemen	2	Dasar-Dasar Ilmu Manajemen
39	JMD-6206	Metodologi Penelitian Manajemen Dakwah	2	Metodologi Penelitian
40	JMD-6207	Keimigrasian	2	
41	JMD-6208	Kepariwisataaan dan Guiding	2	
42	JMD-6209	Fiqh ZISWAF	2	
43	JMD-6210	Pendayagunaan ZISWAF	2	Fiqh ZISWAF
44	JMD-6211	Strategi Fundrising	2	
45	JMD-6212	Dasar-Dasar Bisnis Islam	2	Ilmu Ekonomi
46	JMD-6213	Ilmu Ekonomi	2	
47	JMD-6214	Dasar-dasar Akuntansi	2	
48	JMD-6215	Ushul Fiqh	2	
49	JMD-6216	Peta Dakwah	2	
50	JMD-6217	Tafsir Tematik MD	2	
51	JMD-6218	Hadits Tematik MD	2	
52	JMD-6219	Dakwah Lintas Budaya	2	
53	JMD-6220	Islam dan Budaya Lokal	2	
54	JMD-6221	Antropologi	2	
55	JMD-6222	Leadership	2	
56	JMD-6223	Public Relation	2	
57	JMD-6224	Event Organizer (EO)	2	

58	JMD-6225	Manajemen Organisasi dan Kelembagaan Islam	2	Dasar-Dasar Ilmu Manajemen
59	JMD-6226	Studi Kebijakan dakwah	2	
60	JMD-6227	Manajemen SDM Pariwisata Islam	2	Dasar-Dasar Ilmu Manajemen
61	JMD-6228	Ilmu Pariwisata Islam	2	
62	JMD-6229	Psikologi Pelayanan Pariwisata Islam	2	
63	JMD-6230	Sistem Informasi Pariwisata Islam	2	
64	JMD-6231	Teori-teori Pariwisata Islam	2	
65	JMD-6232	Geografi Pariwisata Islam	2	
66	JMD-6233	Manajemen Masjid	2	Dasar-Dasar Ilmu Manajemen
67	JMD-6234	Kajian Kitab Dakwah	2	
68	JMD-6235	Perilaku dan Budaya Organisasi	2	
69	JMD-6436	PPL/KKL	4	
TOTAL			74	
TOTAL KESELURUHAN: 32 + 40 + 74 : 146 SKS				

6. Distribusi Mata Kuliah dalam Program Semester

SEMESTER I

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	UIN-6212	Bahasa Inggris I	2
2	UIN-6214	Bahasa Indonesia	2
3	UIN-6201	Akhlaq Tasawuf	2
4	UIN-6202	Ilmu Fiqh	2
5	UIN-6204	Pendidikan Kewarganegaraan	2
6	UIN-6203	Pendidikan Pancasila	2
7	UIN-6205	Ilmu Tauhid	2
8	UIN-6206	Ulumul al-Qur'an	2
9	UIN-6207	Ulumul al-Hadits	2
10	JMD-6214	Dasar-dasar Akuntansi	2
Jumlah			20

SEMESTER II

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	UIN-6210	Bahasa Arab I	2
2	FDK-6201	Ilmu Dakwah	2
3	JMD-6221	Antropologi	2
4	FDK-6210	Ilmu Komunikasi	2
5	FDK-6211	Ilmu Penyuluhan	2
6	JMD-6215	Ushul Fiqh	2
7	UIN-6208	Falsafah Kesatuan Ilmu	2
8	JMD-6201	Dasar-Dasar Ilmu Manajemen	2
9	JMD-6213	Ilmu Ekonomi	2
10	FDK-6203	Sejarah Dakwah	2
11	JMD-6212	Dasar-Dasar Bisnis Islam	2
Jumlah			22

SEMESTER III

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	UIN-6213	Bahasa Inggris II	2
2	FDK-6205	Manajemen Dakwah	2
3	JMD-6203	Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM)	2
4	JMD-6216	Peta Dakwah	2
5	FDK-6209	Hadits Dakwah	2
6	UIN-6209	Sejarah Peradaban Islam	2
7	FDK-6202	Filsafat Dakwah	2
8	FDK-6216	Statistik	2
9	FDK-6214	Retorika	2
10	FDK-6204	Metodologi Dakwah	2
11	FDK-6206	Teknologi Komunikasi dan Informasi	2
12	JMD-6217	Tafsir Tematik MD	2
Jumlah			24

SEMESTER IV

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	UIN-6211	Bahasa Arab II	2
2	JMD-6204	Manajemen Pemasaran	2
3	JMD-6205	Audit Manajemen	2
4	JMD-6226	Studi Kebijakan Dakwah	2
5	JMD-6202	Manajemen Pelatihan Dakwah	2
6	FDK-6213	Tafsir Dakwah	2
7	FDK-6208	Sosiologi Dakwah	2
8	FDK-6207	Psikologi Dakwah	2
9	JMD-6219	Dakwah Lintas Budaya	2
10	FDK-6217	Metodologi Penelitian	2
11	JMD-6229	Psikologi Pelayanan Pariwisata Islam	2
12	JMD-6218	Hadits Tematik MD	2
Jumlah			24

SEMESTER IV

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	UIN-6211	Bahasa Arab II	2
2	JMD-6204	Manajemen Pemasaran	2
3	JMD-6205	Audit Manajemen	2
4	JMD-6226	Studi Kebijakan Dakwah	2
5	JMD-6202	Manajemen Pelatihan Dakwah	2
6	FDK-6213	Tafsir Dakwah	2
7	FDK-6208	Sosiologi Dakwah	2
8	FDK-6207	Psikologi Dakwah	2
9	JMD-6219	Dakwah Lintas Budaya	2
10	FDK-6217	Metodologi Penelitian	2
11	JMD-6229	Psikologi Pelayanan Pariwisata Islam	2
12	JMD-6218	Hadits Tematik MD	2
Jumlah			24

SEMESTER V

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	JMD-6220	Islam dan Budaya Lokal	2
2	JMD-6234	Kajian Kitab Dakwah	2
3	JMD-6206	Metodologi Penelitian Manajemen Dakwah	2
4	JMD-6222	Leadership	2
5	JMD-6223	Public Relation	2
6	JMD-6225	Manajemen organisasi dan Kelembagaan Islam	2
7	JMD-6233	Manajemen Masjid	2
8	JMD-6228	Ilmu Pariwisata Islam	2
9	JMD-6227	Manajemen SDM Pariwisata Islam	2
10	JMD-6208	Kepariwisata dan Guiding	2
11	JMD-6207	Keimigrasian	2
Jumlah			22

SEMESTER VI

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	JMD-6209	Fiqh ZISWAF	2
2	JMD-6210	Pendayagunaan ZISWAF	2
3	JMD-6211	Strategi Fundraising	2
4	JMD-6224	Event Organizer (EO)	2
5	JMD-6235	Perilaku dan Budaya Organisasi	2
6	JMD-6231	Teori-teori Pariwisata Islam	2
7	JMD-6232	Geografi Pariwisata Islam	2
8	JMD-6230	Sistem Informasi Pariwisata Islam	2
9	FDK-6212	Kewirausahaan	2
10	FDK-6215	Praktikum Khitobah	2
Jumlah			20

SEMESTER VII

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	JMD-6436	PPL/KKL	4
2	FDK-6618	Skripsi	6
3	UIN-6415	KKN	4
Jumlah			14

BAB IV

PENDEKATAN, METODE, DAN PENILAIAN PEMBELAJARAN

A. PENDEKATAN PEMBELAJARAN

Pendekatan dan metode pembelajaran yang digunakan adalah pembelajaran interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa.

1. Interaktif sebagaimana dimaksud bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih dengan mengutamakan proses interaksi dua arah antara mahasiswa dan dosen.
2. Holistik sebagaimana dimaksud bahwa proses pembelajaran mendorong terbentuknya pola pikir yang komprehensif dan luas dengan menginternalisasi keunggulan dan kearifan lokal maupun nasional.
3. Integratif sebagaimana dimaksud bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang terintegrasi untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan secara keseluruhan dalam satu kesatuan program melalui pendekatan antardisiplin dan multidisiplin.
4. Saintifik sebagaimana dimaksud bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga tercipta lingkungan akademik yang berdasarkan sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan.
5. Kontekstual sebagaimana dimaksud bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah

keahliannya.

6. Tematik sebagaimana dimaksud bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik keilmuan program studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan transdisiplin.
7. Efektif sebagaimana dimaksud bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih secara berhasil guna dengan mementingkan internalisasi materi secara baik dan benar dalam kurun waktu yang optimum.
8. Kolaboratif sebagaimana dimaksud bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasilkan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan keterampilan.
9. Berpusat pada mahasiswa sebagaimana dimaksud bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan.

B. METODE PEMBELAJARAN

Pada dasarnya metode pembelajaran yang digunakan di Jurusan MD bersifat dinamis dan fleksibel sesuai dengan karakter mata kuliah dan tingkatan semester mahasiswa. Hal ini disebabkan bervariasinya karakter mata kuliah yang ditawarkan, serta capaian pembelajaran dari masing-masing mata kuliah. Beberapa mata kuliah dasar bersifat teoretis dengan capaian pembelajaran pada ranah kognitif serta afektif, sedangkan mata kuliah yang bersifat keahlian yang bersifat praktis mengutamakan capaian pembelajaran dalam ranah psikomotorik.

Oleh karena itu, untuk memenuhi tiga ranah capaian hasil pembelajaran tersebut diperlukan metode pembelajaran yang bervariasi yang meliputi reading guide, ceramah, class dialogue, diskusi kelas, problem solving, dan case study:

1. Reading Guide

Reading guide dilaksanakan dengan cara penugasan kepada mahasiswa untuk membaca materi sesuai dengan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) sebelum perkuliahan dimulai. Dalam hal ini, semua dosen diwajibkan untuk menyampaikan RPS kepada mahasiswa pada awal perkuliahan, sehingga mahasiswa bisa mengetahui semua materi yang akan dibahas selama satu semester.

System evaluasi dari metode reading guide ini adalah dengan cara eliciting, dimana dosen melakukan tagihan hasil bacaan terhadap mahasiswa secara acak. Dengan demikian diharapkan mahasiswa akan termotivasi untuk membaca dan selalu siap menerima materi perkuliahan.

2. Ceramah (lecturing)

Metode ceramah ini dilakukan untuk memenuhi ranah capaian pembelajaran kognitif mahasiswa. Metode ini diawali dengan probing untuk mengetahui kesiapan dan kedalaman pengetahuan awal mahasiswa tentang materi yang akan disampaikan dosen. Dalam menerapkan metode ceramah, semua dosen diharapkan menggunakan alat bantu peraga yang disediakan fakultas pada setiap ruang perkuliahan berupa fasilitas LCD dengan cara menyiapkan materi dalam bentuk power poin dan yang sejenisnya.

Dalam metode ceramah, dosen tidak mendominasi keseluruhan waktu perkuliahan yang tersedia, tetapi memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk

bertanya menanyakan hal-hal yang belum jelas, atau jika ada perbedaan pendapat antara dosen dan mahasiswa.

3. Class dialogue

Class dialogue adalah cara pembelajaran dimana dosen memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk bertanya tentang materi yang dibahas, dan atau sebaliknya, dosen yang memberikan pertanyaan kepada mahasiswa. Materi pertanyaan kemudian didiskusikan di dalam kelas menjadi materi dialog dengan cara melempar pertanyaan tersebut kepada mahasiswa lain untuk memperoleh perspektif yang berbeda. Class dialogue didasarkan pada pertanyaan-pertanyaan yang bersifat spontan, baik pertanyaan yang berasal dari dosen maupun dari mahasiswa.

Class dialogue digunakan sebagai metode pembelajaran untuk mengetahui kemampuan mahasiswa dalam mengembangkan pola berpikir multidisipliner.

4. Diskusi Kelas

Metode diskusi kelas sedikit berbeda dengan dialog kelas dimana materi pokok bahasan dalam metode diskusi kelas berdasarkan pada makalah (paper) yang ditulis mahasiswa, sedangkan materi dalam dialog kelas berdasarkan pada pertanyaan spontan di kelas. Tema yang dijadikan pokok kajian dalam diskusi kelas ditentukan oleh dosen sesuai dengan urutan materi yang terdapat dalam RPS. Mahasiswa diberi kebebasan untuk mengembangkan tema yang telah ditentukan dalam RPS sesuai dengan kecenderungan dan ketajaman daya analisis masing masing.

Dalam metode ini, proses diskusi berupa masukan dan saran dari peserta diskusi serta dosen dijadikan bahan pertimbangan bagi pemakalah untuk melakukan perbaikan. Makalah yang telah didiskusikan dan

diperbaiki kemudian diserahkan kepada dosen untuk dijadikan salah satu komponen dalam sistem evaluasi pembelajaran.

5. Problem Solving

Yang dimaksud dengan metode pembelajaran problem solving adalah proses pembelajaran dimana dosen memberikan sebuah permasalahan (mock-up) kepada mahasiswa untuk dicarikan penyelesaiannya. Bahan mock-up bisa berupa kasus-kasus yang pernah dan atau sedang terjadi di masyarakat dan juga bisa berupa kasus rekaan yang memungkinkan untuk dicarikan jalan keluarnya. Tujuan penggunaan metode ini adalah untuk mengetahui kemampuan daya nalar mahasiswa dalam memecahkan persoalan yang sedang dihadapi, serta merangsang mahasiswa untuk berpikir aktif dan kreatif. Dalam menggunakan metode problem solving, dosen bisa mengelompokkan mahasiswa menjadi beberapa grup kecil guna mendiskusikan problem yang dijadikan bahan kajian. Hal ini dimaksudkan untuk mengetahui kemampuan mahasiswa dalam melakukan kerjasama, mengakomodir perbedaan, serta mengambil keputusan bersama.

C. PENILAIAN PEMBELAJARAN

1. Prinsip Penilaian

- a. Penilaian menerapkan prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi.
- b. Prinsip edukatif adalah penilaian yang memotivasi mahasiswa agar mampu memperbaiki perencanaan dan cara belajar dan meraih capaian pembelajaran lulusan.
- c. Prinsip otentik adalah penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan

hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.

- d. Prinsip objektif adalah penilaian yang didasarkan pada standar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.
 - e. Prinsip akuntabel adalah penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa.
 - f. Prinsip transparan adalah penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.
2. Teknik dan Instrumen Penilaian
 - a. Teknik penilaian terdiri atas observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, dan angket.
 - b. Instrumen penilaian atas penilaian proses dalam bentuk rubrik dan/atau penilaian hasil dalam bentuk portofolio atau karya desain.
 - c. Penilaian sikap dapat menggunakan teknik penilaian observasi.
 - d. Penilaian penguasaan pengetahuan, keterampilan umum, dan keterampilan khusus dilakukan dengan memilih satu atau kombinasi dari berbagai teknik dan instrumen penilaian sebagaimana dimaksud pada nomor satu dan dua.
 - e. Hasil akhir penilaian merupakan integrasi antara berbagai teknik dan instrumen penilaian yang digunakan.
 3. Mekanisme dan Prosedur Penilaian
 - a. menyusun, menyampaikan, menyepakati tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian antara penilai dan yang dinilai sesuai

- dengan rencana pembelajaran;
 - b. melaksanakan proses penilaian sesuai dengan tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian yang memuat prinsip penilaian;
 - c. memberikan umpan balik dan kesempatan untuk mempertanyakan hasil penilaian kepada mahasiswa; dan
 - d. mendokumentasikan penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa secara akuntabel dan transparan.
4. Pelaksanaan Penilaian
- a. Pelaksanaan penilaian sesuai dengan rencana pembelajaran.
 - b. Penilaian dapat dilakukan oleh:
 - c. dosen pengampu atau tim dosen pengampu;
 - d. dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan mahasiswa; dan/atau
 - e. dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan pemangku kepentingan yang relevan.
 - f. Pelaksanaan penilaian
5. Pelaporan Penilaian
- a. Pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah yang dinyatakan dalam kisaran:
 - b. huruf A setara dengan angka 4 (empat) berkategori sangat baik;
 - c. huruf B setara dengan angka 3 (tiga) berkategori baik;
 - d. huruf C setara dengan angka 2 (dua) berkategori cukup;
 - e. huruf D setara dengan angka 1 (satu) berkategori kurang; atau
 - f. huruf E setara dengan angka 0 (nol) berkategori

sangat kurang.

- g. Perguruan tinggi dapat menggunakan huruf antara dan angka antara untuk nilai pada kisaran 0 (nol) sampai 4 (empat).
- h. Hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa setelah satu tahap pembelajaran sesuai dengan rencana pembelajaran.
- i. Hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan di tiap semester dinyatakan dengan indeks prestasi semester (IPS).
- j. Hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan pada akhir program studi dinyatakan dengan indeks prestasi kumulatif (IPK).
- k. Indeks prestasi semester (IPS) sebagaimana dimaksud pada nomer empat dinyatakan dalam besaran yang dihitung dengan cara menjumlahkan perkalian antara nilai huruf setiap mata kuliah yang ditempuh dan sks mata kuliah bersangkutan dibagi dengan jumlah sks mata kuliah yang diambil dalam satu semester.
- l. Indeks prestasi kumulatif (IPK) sebagaimana dimaksud pada nomer (5) dinyatakan dalam besaran yang dihitung dengan cara menjumlahkan perkalian antara nilai huruf setiap mata kuliah yang ditempuh dan sks mata kuliah bersangkutan dibagi dengan jumlah sks mata kuliah yang diambil yang telah ditempuh.
- m. Mahasiswa berprestasi akademik tinggi sebagaimana dimaksud pada nomer ayat (5) adalah mahasiswa yang mempunyai indeks prestasi semester (IPS) lebih besar dari 3,50 (tiga koma lima nol) dan memenuhi etika akademik.

Ekuivalensi Nilai dan Bobot Untuk Sistem PAK dan PAN

Persentase (PAK)	Skor Z (PAN)	NILAI	BOBOT
≥80	≥1,0	A	4,0
79	0,9	B+	3,9
78	0,8	B+	3,8
77	0,7	B+	3,7
76	0,6	B+	3,6
75	0,5	B+	3,5
74	0,4	B	3,4
73	0,3	B	3,3
72	0,2	B	3,2
71	0,1	B	3,1
70	0,0	B	3,0
69	-0,1	C+	2,9
68	-0,2	C+	2,8
67	-0,3	C+	2,7
66	-0,4	C+	2,6
65	-0,5	C+	2,5
64	-0,6	C	2,4
63	-0,7	C	2,3
62	-0,8	C	2,2
61	-0,9	C	2,1
60	-1,0	C	2,0
59	-1,1	D+	1,9
58	-1,2	D+	1,8
57	-1,3	D+	1,7
56	-1,4	D+	1,6
55	-1,5	D+	1,5
54	-1,6	D	1,4
53	-1,7	D	1,3
52	-1,8	D	1,2
51	-1,9	D	1,1

Persentase (PAK)	Skor Z (PAN)	NILAI	BOBOT
50	-2,0	D	1,0
≤49	≤-2,0	E	0,0

6. Kelulusan Mahasiswa

- 1) Mahasiswa program diploma dan program sarjana dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan indeks prestasi kumulatif (IPK) lebih besar atau sama dengan 2,00 (dua koma nol).
- 2) Kelulusan mahasiswa dari program diploma dan program sarjana dinyatakan dengan predikat memuaskan, sangat memuaskan, atau pujian dengan kriteria:
 - a) mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat memuaskan apabila mencapai indeks prestasi kumulatif (IPK) 2,76 (dua koma tujuh enam) sampai dengan 3,00 (tiga koma nol);
 - b) mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat sangat memuaskan apabila mencapai indeks prestasi kumulatif (IPK) 3,01 (tiga koma nol satu) sampai dengan 3,50 (tiga koma lima nol); atau
 - c) mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat pujian apabila mencapai indeks prestasi kumulatif (IPK) lebih dari 3,50 (tiga koma nol).

D. SUMBER BELAJAR

Sumber belajar yang digunakan dalam pembelajaran di Prodi Manajemen Dakwah adalah:

- a. Sarana cetak, seperti : buku, brosur, majalah, surat kabar, poster, lembar informasi lepas, naskah brosur,

- peta, dan foto.
- b. Sarana elektronik : lab computer
- c. Lingkungan: alam, sosial, budaya, sekolah/ madrasah, dan siswa
- d. Internet

BAB V

KULIAH PRAKTIK

Kuliah praktik adalah kegiatan intrakurikuler yang dilaksanakan oleh mahasiswa baik dalam bentuk latihan keterampilan, penambahan wawasan dalam rangka penguasaan kompetensi sesuai dengan program studi yang terkait. Kuliah praktik bertujuan untuk meningkatkan penguasaan dan keterampilan mahasiswa terhadap suatu disiplin ilmu, mata kuliah, dan kompetensi program studi.

Kuliah praktik merupakan kegiatan intrakurikuler yang wajib diikuti oleh setiap mahasiswa sesuai dengan kurikulum yang telah ditetapkan. Kuliah praktik dapat berbentuk Praktik Mata kuliah (PMK), Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), Kuliah Kerja Lapangan (KKL) dan Kuliah Kerja Nyata (KKN).

A. PRAKTIK MATA KULIAH (PMK)

1. Praktik mata kuliah adalah simulasi pendalaman, penerapan dan pengembangan ilmu yang berkaitan dengan mata kuliah tertentu.
2. Bobot sks praktik mata kuliah menjadi satu kesatuan dengan bobot SKS mata kuliah yang terkait.
3. Pelaksanaan praktik mata kuliah, baik syarat, waktu, fasilitas dan sistem penilaian, diatur dan ditetapkan oleh tiap-tiap program studi.

B. PRAKTEK PROFESI

Praktik profesi merupakan upaya peningkatan kemampuan mahasiswa di bidang akademik dan profesi keilmuan. Praktik profesi tersebut meliputi kuliah kerja lapangan (KKL) dan praktek pengalaman lapangan (PPL).

1. Kuliah Kerja Lapangan (KKL)
 - a. KKL adalah kegiatan belajar yang dilakukan oleh mahasiswa untuk menambah wawasan dan mendapatkan pengalaman nyata dari instansi, lembaga atau organisasi yang berkaitan dengan disiplin keilmuan dan kompetensi yang dikembangkan program studi.
 - b. Bobot SKS KKL menjadi satu kesatuan dengan PPL yang didasarkan pada kurikulum yang berlaku.
 - c. Persyaratan mahasiswa yang dapat mengikuti Kuliah Kerja Lapangan sama dengan persyaratan yang ditentukan untuk mengikuti PPL.
 - d. Obyek KKL memiliki keterkaitan dengan disiplin ilmu dan kompetensi yang dikembangkan oleh Jurusan/Program Studi Manajemen Dakwah.
 - e. Pedoman teknis KKL diatur dalam buku panduan tersendiri.
2. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)
 - a. PPL adalah kegiatan belajar mahasiswa yang dilakukan di lapangan untuk mengintegrasikan pengetahuan teoritis yang diperoleh dalam proses belajar mengajar di kelas dengan pengalaman praktis di lapangan sehingga

keahlian khusus/kompetensi program studi dapat tercapai.

- b. PPL pada Jurusan/Program Studi Manajemen Dakwah terbagi dalam dua kelompok yaitu PPL Mayor dan PPL Minor. PPL Mayor berhubungan dengan kompetensi makro ilmu dakwah dan PPL Minor sebagai PPL yang berhubungan dengan kompetensi mikro ilmu manajemen dakwah baik pada konsentrasi manajemen haji, umroh, wisata religi, manajemen zakat infaq shodaqoh, dan manajemen bisnis islam.
- c. Bobot SKS PPL ditetapkan berdasarkan kurikulum yang berlaku.
- d. Mahasiswa dapat mengikuti PPL, apabila memenuhi syarat:
 - 1) Terdaftar sebagai mahasiswa pada semester di mana ia mengambil program PPL;
 - 2) Telah menempuh semua mata kuliah keahlian yang ditetapkan oleh program studi;
 - 3) Memiliki indek prestasi kumulatif (IPK) minimal 2,00 (dua koma nol nol).
- e. Pelaksanaan PPL meliputi kegiatan pelatihan, observasi, simulasi (simulasi dengan dosen maupun simulasi di laboratorium dakwah), praktik lapangan, diskusi, pembuatan laporan, dan evaluasi.
- f. Pedoman teknis PPL diatur dalam buku panduan tersendiri.

C. KULIAH KERJA NYATA (KKN)

1. Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah kegiatan belajar dan kerja lapangan yang merupakan pengintegrasian dari pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat melalui pendekatan interdisipliner dan lintas sektoral.
2. KKN bertujuan:
 - a. Melatih kemampuan mahasiswa untuk menerapkan teori dan informasi ilmu pengetahuan yang telah diperoleh di bangku kuliah pada masyarakat;
 - b. Mengembangkan pemikiran dan wawasan mahasiswa dalam memahami dan memecahkan masalah yang berkembang di masyarakat secara interdisipliner dan lintas sektoral;
 - c. Menumbuhkan dan mematangkan jiwa pengabdian masyarakat dan bertanggung jawab terhadap proses pembangunan dan masa depan bangsa, negara dan agama;
 - d. Meningkatkan komunikasi timbal balik antara UIN Walisongo dengan pemerintah daerah, instansi terkait dan masyarakat sehingga agama dapat lebih berperan dalam pembangunan sesuai dengan masalah yang berkembang di masyarakat;
3. Bobot SKS KKN ditetapkan berdasarkan kurikulum yang berlaku.
4. Mahasiswa dapat mengambil program KKN apabila:

- a. Telah terdaftar pada semester di mana ia mengambil program KKN;
 - b. Telah lulus semua mata kuliah (kecuali skripsi, PPL, dan KKL) dengan indeks prestasi yang telah dicapai minimal 2.00 (dua koma nol nol)
 - c. Telah memasukkan mata kuliah KKN dalam rencana studi pada semester di mana ia mengambil KKN;
 - d. Telah membayar biaya penyelenggaraan KKN;
 - e. Telah memenuhi ketentuan persyaratan administrasi KKN;
 - f. Tidak sedang hamil atau baru melahirkan, kecuali bagi mahasiswa yang menempuh semester terakhir (semester 14).
5. Fakultas membuat daftar kelas tetap untuk mata kuliah KKN dan selanjutnya menyerahkan ke Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M) selambat-lambatnya setelah satu minggu masa perkuliahan dimulai.
 6. KKN diselenggarakan dengan ketentuan sebagai berikut ini.
 - a. KKN meliputi kegiatan persiapan (pembekalan, observasi dan penyusunan program), pelaksanaan di lapangan, penyusunan laporan, dan evaluasi baik untuk hasil belajar maupun pelaksanaan program.
 - b. KKN dilaksanakan sekurang-kurangnya 1,5 bulan berdasarkan kalender akademik yang berlaku.
 - c. KKN diselenggarakan sebanyak-banyaknya dua kali dalam satu tahun.

- d. KKN dikelola oleh L2PM.
- e. Biaya KKN yang harus ditanggung oleh mahasiswa dan besarnya ditetapkan oleh LP2M dan disesuaikan dengan kebutuhan riil di lapangan. Biaya tersebut digunakan untuk: biaya hidup, perlengkapan pakaian, transportasi, perlengkapan administrasi, asuransi, dan lain-lain.
- f. Pedoman teknis KKN diatur oleh L2PM setelah mendapatkan persetujuan dari Rektor.

BAB VI

PENYELESAIAN TUGAS AKHIR

A. UJIAN KOMPREHENSIF

1. Ujian komprehensif dimaksudkan untuk mengukur tingkat penguasaan ilmu keislaman, kebahasaan, keilmuan jurusan, dan kemampuan berfikir interdisipliner.
2. Ujian komprehensif diselenggarakan dalam satu majelis setelah mahasiswa lulus mata kuliah dasar dan utama selain PPL, KKL, dan KKN, sebagai prasyarat untuk ujian skripsi
3. Ujian komprehensif diselenggarakan oleh jurusan atau program studi pada tiap-tiap fakultas.
4. Majelis Penguji Komprehensif terdiri dari: seorang ketua, seorang sekretaris, dan 2 (dua) orang anggota penguji sesuai dengan kewenangan hak menguji, disiplin ilmu, dan keahlian terhadap materi ujian komprehensif.
5. Penguji komprehensif adalah tenaga edukatif yang berpangkat Lektor ke atas, atau asisten ahli berijazah magister (S2).
6. Ujian komprehensif dilaksanakan dalam bentuk ujian usulan (proposal) penelitian skripsi.
7. Materi ujian komprehensif oleh tim penguji, sebagai berikut:
 - a. Penguji I (ketua sidang) menguji tentang: kemampuan baca tulis huruf al-Qur'an, kemampuan hafalan ayat-ayat/surat-surat al-Qur'an, dan Hadits Dakwah

- b. Penguji II (sekretaris sidang) menguji tentang: kemampuan/keahlian khusus Jurusan/prodi, dan kedakwaan.
 - c. Anggota sidang Penguji III dan IV menguji tentang: Metodologi Penelitian dan Substansi Penelitian.
8. Waktu ujian komprehensif sekurang-kurangnya 30 menit, dan sebanyak-banyaknya 90 menit. Pembagian waktu ujian, setiap penguji diberikan porsi waktu yang sama.

B. SKRIPSI

- 1. Ketentuan Umum
 - a. Skripsi merupakan karya ilmiah yang ditulis berdasarkan hasil penelitian dalam rangka penyelesaian studi program sarjana Strata 1 (S1).
 - b. Bahan yang menjadi dasar penulisan skripsi dapat diperoleh melalui penelitian lapangan, laboratorium, dan atau kepustakaan.
 - c. Tema skripsi diangkat dari permasalahan yang relevan dengan kajian atau kompetensi utama Program Studi Manajemen Dakwah.
 - d. Skripsi merupakan karya mandiri mahasiswa yang ditulis di bawah bimbingan dosen yang ditunjuk.
 - e. Skripsi dapat ditulis dalam bahasa Indonesia, Arab atau Inggris.

2. Prosedur Penulisan Skripsi

- a. Mahasiswa yang telah memenuhi syarat, mengajukan tema/judul skripsi, mengajukan judul skripsi dilampiri garis besar rencana penelitian kepada Ketua Jurusan/Program Studi Manajemen Dakwah melalui Sekretaris Jurusan/Program Studi Manajemen Dakwah.
- b. Program Studi Manajemen Dakwah selanjutnya mendiskusikannya dengan mahasiswa bersangkutan, kemudian memberikan pertimbangan, dan perbaikan, serta persetujuan.
- c. Ketua Program Studi Manajemen Dakwah memberikan pertimbangan kepada Dekan untuk menunjuk satu atau dua orang calon pembimbing dari kalangan dosen sesuai dengan keahliannya.
- d. Berdasarkan pertimbangan tersebut, Dekan menetapkan satu atau dua orang dosen untuk menjadi pembimbing mahasiswa dalam menyelesaikan penulisan skripsi.
- e. Mahasiswa menyusun proposal penelitian mendapat arahan dari pembimbing,
- f. Berdasarkan proposal penelitian yang telah disetujui oleh pembimbing, mahasiswa melakukan langkah-langkah penelitian dan penulisan skripsi sampai selesai di bawah bimbingan dosen.
- g. Skripsi yang telah selesai dan disetujui oleh pembimbing selanjutnya diujikan dalam majelis munaqasah skripsi.
- h. Ketentuan lebih lanjut dan terinci tentang prosedur penulisan skripsi ini dibuat oleh Ketua

Jurusan/Program Studi dan ditetapkan oleh Dekan.

3. Syarat-syarat Pengajuan Judul Skripsi

- a. Untuk dapat mengajukan judul/tema skripsi ke Program Studi Manajemen Dakwah, mahasiswa harus memenuhi syarat administratif dan akademis.
- b. Secara administratif, mahasiswa dapat mengajukan judul skripsi kepada Program Studi Manajemen Dakwah bila telah terdaftar sebagai mahasiswa aktif pada semester yang bersangkutan.
- c. Secara akademis, mahasiswa yang dapat mengajukan judul skripsi adalah mereka yang telah lulus minimal 100 sks dengan indeks prestasi kumulatif minimal 2.00. Di samping itu, mahasiswa harus telah lulus mata kuliah metodologi penelitian serta mata kuliah lain yang ditetapkan oleh Ketua Program Studi Manajemen Dakwah.

4. Usulan Penelitian

- a. Sebelum mengajukan judul/tema penelitian ke Jurusan/program studi terlebih dulu mahasiswa berkonsultasi dengan wali studi, dan dibuktikan dengan form persetujuan judul dari wali studi.
- b. Sebelum melakukan penelitian, mahasiswa harus membuat rencana atau proposal penelitian berdasarkan topik/judul yang telah disetujui

oleh Ketua Jurusan/Program Studi Manajemen Dakwah.

- c. Dalam menyusun rencana penelitian tersebut mahasiswa di bawah bimbingan dosen.
- d. Rencana penelitian yang telah disetujui pembimbing diserahkan kepada Fakultas/Program Studi Manajemen Dakwah untuk keperluan proses administrasi.
- e. Struktur, isi, dan format rencana penelitian/proposal sesuai dengan tradisi keilmuannya, serta prosedur administratif pengajuan usulan penelitian yang lebih rinci dibuat oleh Ketua Jurusan/Program Studi Manajemen Dakwah dan ditetapkan oleh Dekan.

5. Pembimbing

- a. Setiap mahasiswa yang menulis skripsi akan dibimbing oleh satu atau dua dosen. Dua dosen sebagai pembimbing, salah satu memiliki keahlian di bidang substansi bidang keilmuan dan metodologi penelitian.
- b. Dosen pembimbing adalah tenaga edukatif yang berdasarkan keahliannya diangkat oleh Rektor atas usulan Dekan.
- c. Untuk dapat diangkat sebagai dosen pembimbing, dosen tenaga edukatif harus memiliki jabatan fungsional minimal Lektor atau Asisten Ahli dengan ijazah doktor (strata 3).
- d. Tugas pembimbingan dimulai semenjak dosen menerima surat penunjukan dari Dekan sampai

dengan selesainya seluruh proses penulisan skripsi.

e. Tugas pembimbing adalah:

- 1) Memberikan pertimbangan, mengoreksi, dan menyetujui judul, kerangka umum, dan usulan skripsi.
- 2) Memberikan masukan dan arahan dalam langkah-langkah proses penulisan skripsi.
- 3) Memberikan petunjuk praktis tentang metodologi penelitian serta teknik penulisan skripsi.
- 4) Memberikan koreksi terhadap draft awal skripsi.
- 5) Memberikan persetujuan terhadap draft akhir skripsi.
- 6) Memberikan nilai bimbingan yang merupakan bagian dari nilai skripsi.

6. Proses Pembimbingan

- a. Proses pembimbingan dilakukan secara teratur dalam batas waktu maksimal satu tahun terhitung sejak penunjukannya oleh Dekan. Apabila dalam waktu satu tahun belum dapat menyelesaikan penulisan skripsi, Dekan memperpanjang setiap satu semester sampai batas akhir masa studi.
- b. Bila terjadi perbedaan pendapat yang tidak dapat dipertemukan antara pembimbing dan mahasiswa atau antara pembimbing satu dengan pembimbing yang lain, Ketua Jurusan/Program Studi Manajemen Dakwah dan atau Dekan, atas

pengaduan salah satu pihak yang terkait, melakukan pendekatan untuk menyelesaikan perbedaan tersebut berdasarkan prinsip-prinsip ilmiah dan *ukhuwah*.

- c. Dalam hal perbedaan tersebut tidak dapat terselesaikan, Dekan atas rekomendasi dari Ketua Jurusan/Program Studi Manajemen Dakwah, dapat mencabut tugas pembimbingan dan menunjuk pembimbing yang baru.
- d. Ketentuan lebih lanjut tentang prosedur dan proses pembimbingan tersebut dibuat oleh Ketua Jurusan/ Program Studi Manajemen Dakwah dan ditetapkan oleh Dekan.

7. Format Penulisan Skripsi

- a. Seluruh proses dan hasil penelitian yang telah dilakukan oleh mahasiswa disusun dalam sebuah laporan penelitian atau skripsi.
- b. Laporan tersebut disusun dengan menggunakan format yang pada dasarnya terdiri dari tiga bagian: awal, utama, dan akhir.
- c. Bagian awal terdiri dari judul, persetujuan/pengesahan, abstrak, kata pengantar, daftar isi, daftar tabel, daftar diagram, dan sebagainya.
- d. Bagian utama merupakan inti dari skripsi yang mencerminkan seluruh proses penelitian, yang berisi bab-bab tentang pendahuluan, metodologi, teori, hasil, dan kesimpulan.

- e. Bagian akhir sebagai pelengkap dari bagian utama, berisi tentang rujukan dan lampiran yang penting untuk diketahui pembaca.
- f. Ketentuan lebih lanjut dan terinci tentang format penulisan laporan penelitian/ skripsi tersebut dibuat oleh Ketua Program Studi Manajemen Dakwah dan ditetapkan oleh Dekan.

8. Teknik Penulisan Skripsi

- a. Penulisan skripsi menggunakan teknik penulisan ilmiah yang baku.
- b. Ketentuan lebih lanjut dan terinci tentang teknik penulisan laporan penelitian/skripsi dibuat oleh Ketua Program Studi Manajemen Dakwah dan ditetapkan oleh Dekan dalam buku panduan tersendiri.

9. Ujian Skripsi

- a. Ujian skripsi atau munaqasah dilakukan oleh suatu dewan penguji yang ditetapkan oleh Dekan.
- b. Ujian skripsi dilaksanakan dalam suatu sidang majelis di hadapan dewan penguji yang ditunjuk.
- c. Untuk setiap mahasiswa peserta ujian ditetapkan satu dewan penguji.
- d. Sidang majelis dilaksanakan dalam waktu sekurang-kurangnya 30 menit dan sebanyak-banyaknya 120 menit. Pembagian waktu ujian, diharapkan sama porsinya untuk masing-masing penguji.

- e. Materi ujian skripsi oleh tim penguji, sebagai berikut:
 - 1). Ketua sidang menguji tentang landasan teori.
 - 2). Sekretaris sidang menguji tentang kemampuan baca tulis al-Qur'an, kemampuan hafalan ayat-ayat/surat-surat al-Qur'an, dan hadits dakwah dan kemampuan bahasa Arab dan Inggris.
 - 3). Penguji I dan II menguji tentang metodologi penelitian dan hasil/temuan penelitian.
- f. Ketentuan tentang prosedur dan pelaksanaan ujian lebih lanjut dibuat oleh Ketua Jurusan/Program Studi Manajemen Dakwah dan ditetapkan oleh Dekan.

10. Penguji

- a. Dewan penguji skripsi atau munaqasah terdiri dari seorang ketua, seorang sekretaris, dan dua orang anggota.
- b. Dewan penguji skripsi diusulkan oleh Ketua Jurusan/ Program Studi Manajemen Dakwah dan ditetapkan oleh Dekan.
- c. Penguji skripsi adalah tenaga edukatif yang memiliki kewenangan akademik dalam bidang yang terkait dengan materi pokok skripsi.
- d. Untuk dapat diangkat sebagai penguji skripsi, tenaga edukatif sebagaimana tersebut di atas harus menduduki jabatan fungsional serendah-rendahnya Lektor atau Asisten Ahli yang memiliki ijazah doktor (strata 3).

- e. Khusus ketua dewan penguji harus menduduki jabatan fungsional serendah-rendahnya Lektor.

11. Penilaian

- a. Penilaian skripsi didasarkan pada karya mahasiswa dan kemampuannya untuk menjawab pertanyaan yang diajukan dewan penguji tentang isi dari karyanya tersebut.
- b. Penilaian terhadap karya tulis didasarkan pada sistematika penulisan, logika, penalaran dalam pembahasan serta esensinya bagi pengembangan keilmuan.
- c. Penilaian terhadap kemampuan menjawab pertanyaan didasarkan pada ketepatan dan kebenaran jawaban, penalaran, dan presentasi isi karya tulisnya.
- d. Setiap penguji memberikan nilai tersendiri terhadap obyek penilaian tersebut di atas.
- e. Nilai skripsi merupakan nilai rata-rata dari nilai seluruh penguji, nilai rata-rata pembimbing, dan nilai komprehensif, dengan ketentuan sebagai berikut:

- 1) Bila skripsi mencakup ujian komprehensif, maka bobot nilai ujian dengan rumus:

$$(NS \times 0,75) + (NK \times 0,25)$$

- 2) Bila skripsi tidak mencakup komprehensif, maka bobot nilai ujian dengan rumus:

$$NS = \frac{2(NP1) + 2(NP2) + 2(NP3) + 2(NP4) + 4(B)}{12}$$

12

- f. Pemberian nilai skripsi menggunakan sistem penilaian yang berlaku (skala 0,0-4,0).
- g. Mahasiswa peserta ujian skripsi dinyatakan lulus bila memperoleh nilai rata-rata dari seluruh penguji minimal 2,0.
- h. Mahasiswa peserta ujian skripsi yang belum mencapai nilai minimal tersebut harus mengikuti ujian ulang dengan prosedur dan ketentuan yang sama. Ujian ulang tersebut dapat dilakukan secepat-cepatnya satu bulan setelah ujian.
- i. Mahasiswa dapat mendaftarkan ujian ulang bila telah melakukan perbaikan sesuai dengan yang disarankan penguji dan telah mendapat persetujuannya.
- j. Dewan penguji dalam ujian ulang sama dengan dewan penguji dalam ujian pertama.

12. Naskah Skripsi

- a. Skripsi yang telah diujikan, diperbaiki, dan disahkan oleh dewan penguji dan pembimbing digandakan sebanyak 4 eksemplar (untuk penelitian kepustakaan) atau 5 eksemplar (untuk penelitian lapangan), yang masing-masing untuk pihak sebagai berikut:
 - 1) Dua eksemplar untuk kedua pembimbing.
 - 2) Satu eksemplar untuk fakultas dalam rangka pengurusan ijazah dan selanjutnya untuk koleksi perpustakaan fakultas.
 - 3) Satu eksemplar untuk pihak terkait atau lembaga tempat pengumpulan data (khusus penelitian lapangan).

- 4) Satu eksemplar untuk mahasiswa yang bersangkutan.
- b. Naskah skripsi dicetak dalam format buku (halaman bolak balik) dengan ukuran 20 cm x 15 cm.
- c. Mahasiswa diwajibkan menyerahkan file dalam *compact disk* (CD) dari seluruh naskah skripsi ke perpustakaan institut untuk dikopi dan diolah ke dalam sistem *digital library* agar dapat diakses oleh pengguna perpustakaan melalui jaringan komputer.

BAB VII

PENUTUP

Buku Panduan ini, selain memperkenalkan secara lebih dekat tentang Jurusan/prodi Manajemen Dakwah, juga memaparkan acuan penting bagi pelaksanaan kegiatan akademik bagi dosen dan mahasiswa Jurusan/prodi Manajemen Dakwah.

Kehadiran buku panduan ini diharapkan dapat menjadi pedoman bagi sivitas akademika Jurusan/prodi Manajemen Dakwah, terutama untuk penyelesaian urusan akademik.

Kami menyadari bahwa sekalipun daya upaya telah dicurahkan dengan maksimal, namun kekurangan akan tetap ada. Sehubungan dengan itu, saran dan masukan dari berbagai pihak tetap kami tunggu untuk perbaikan buku panduan akademik dalam edisi buku mendatang. Untuk itu, kami haturkan banyak terima kasih.

Semoga buku panduan akademik ini bermanfaat untuk memenuhi kebutuhan semua pihak.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

**DOSEN TETAP JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI
UIN WALISONGO SEMARANG**

No	Nama/NIP	Pendidikan	Keahlian Menurut Lulusan PT	SK Mengajar	Keahlian Tambahan
1	Saerozi, S.Ag, M.Pd 197106051998031004	S1 IAIN WS S2 UNNES S3 IAIN (proses)	Bimbingan Penyuluhan Islam Manajemen Studi Islam	Ilmu Penyuluhan	Statistik
2	Drs. H. Nurbini, M.S.I 196809181993031004	S1 IAIN SMG S2 IAIN SMG	Ilmu Dakwah Ilmu Dakwah & Komunikasi	Ilmu Dakwah	Pembimbing Ibadah Haji
3	Drs. H. Fahrur Rozi, M.Ag 196905011994031001	S1 IAIN WS S1 IAIN WS	Ilmu Dakwah Pendidikan Islam	Ilmu Dakwah	Muballigh
4	Dra. Siti Prihatiningtyas, M.Pd. 196708231993032003	S1 IAIN SMG UNES	Ilmu Dakwah Manajemen Pendidikan	Ilmu Dakwah	KPU
5	Ariana Suryorini,SE, M.M.S.I 197709302005012001	S1 STIE NMK (Nusa Megar Kencana) S2 Univ. Guna-darma Jakarta	Manajemen Manajemen Sistem Informasi	Ilmu Manajemen	Akuntan Marketing
6	Ibnu Fikri, S.Ag., M.S.I. 197806212008011005	S1 IAIN SMG S2 IAIN SMG S3 di Vrije University Amsterdam Belanda	Ilmu Dakwah Ilmu Dakwah/ Komunikasi	Ilmu Dakwah	Trainer Bahasa Inggris

No	Nama/NIP	Pendidikan	Keahlian Menurut Lulusan PT	SK Mengajar	Keahlian Tambahan
7	Dedy Susanto, S.Sos.I., MSI. 150 427 652	S1 IAIN SMG S2 IAIN SMG	Ilmu Dakwah Ilmu Dakwah & Komunikasi	Ilmu Dakwah	
8	Usfiyatul Marfu'ah, M.S.I.	S1 IAIN SMG S2 UIN SMG	Manajemen Dakwah Ilmu Dakwah	Ilmu Dakwah	
9	Uswatun Niswah, M.S.I.	S1 IAIN SMG S2 UIN SMG	Manajemen Dakwah Ilmu Dakwah	Ilmu Dakwah	
10	Fania Mutiara Safitri, SE., MM. NIP. 19900507 201903 2 011	S1 USM SGM S2 USM SGM	Ilmu Manajemen	Ilmu Manajemen	
11	Lukmanul Hakim, ST., M.S.c. NIP. 19910115 201903 1 010	S1 UMY Yogyakarta S2 UGM Yogyakarta	Manajemen Transportasi	Manajemen Transportasi Wisata	
12	Kholisin, S.Sos.I., M.S.I.	S1 UIN SMG S2 UIN SMG	Ilmu Dakwah	Ilmu Dakwah	
13	Agus Syamsul Huda, Lc., MA.	S1 Univ. Al-Azhar Kairo S2 Univ. Omm Durman Khartoun Sudan	Ilmu Hadits	Hadits	

Contoh Form 1: Pengajuan Judul Skripsi

Kepada Yth:
Ketua Jurusan Manajemen Dakwah (MD)
Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo
Di Semarang

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

N a m a :
NIM :
Semester :
Konsentrasi :

Dengan ini mengajukan rancangan skripsi sebagai berikut:

a. Judul Skripsi:

.....
.....
.....
.....
.....

b. Rumusan Pokok Masalah:

1
2
3
4

Demikian surat ini dibuat untuk dijadikan pertimbangan dan mendapatkan persetujuan.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Mengetahui,
Wali Studi

Semarang.....20
Yang Mengajukan

NIP:

NIM:

Contoh Form 2: Surat Pernyataan Tidak Melakukan Plagiasi

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIM :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa judul dan pokok masalah yang saya ajukan sebagaimana tersebut pada Form 1 sejauh yang saya ketahui belum ada yang meneliti. Apabila dikemudian hari ternyata saya melakukan tindakan plagiasi, saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Berikut ini saya sampaikan beberapa judul skripsi/penelitian yang ada relevansinya dengan rancangan judul skripsi saya:

No.	Judul	Peneliti	Tahun

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Semarang,

Yang Menyatakan,

.....

NIM.

Contoh Form 3: Nota Persetujuan Judul Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI SEMARANG
JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH

Jl. Prof.Hamka (Kampus III) Ngaliyan, Semarang 50185, Telp. 7606405

NOTA PERSETUJUAN JUDUL SKRIPSI

Jurusan Manajemen Dakwah (MD) setelah membaca dan meneliti rancangan judul skripsi :

.....
.....
.....

Atas nama mahasiswa

N a m a :

NIM :

Semester :

Dengan ini menerima/tidak menerima rancangan judul dimaksud dengan catatan:

1.
2.
3.
4.
5.

Demikian untuk menjadikan periksa adanya.

....., 20...

Ketua Jurusan MD

SAEROZI

Tembusan disampaikan kepada :

1. Yang bersangkutan.
2. Arsip.

Contoh Form 4: Penunjukan Pembimbing



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI SEMARANG
JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH

Jl. Prof.Hamka (Kampus III) Ngaliyan, Semarang 50185, Telp. 7606405

Nomor : B- /Un.10.4/J3/PP.00.9/ /2016

Hal : Penunjukan Pembimbing.

Kepada Yth.

1.

2.

Dosen Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo
Di Semarang.

Assalamu'alaikum wr.wb.

Setelah mempertimbangkan aspek akademik dan administratif, dengan ini Jurusan Manajemen Dakwah (MD) menunjuk Bapak/Ibu untuk berkenan menjadi pembimbing skripsi mahasiswa:

N a m a :

NIM :

Semester :

Judu Skripsi :

.....

.....

Demikian surat ini dibuat, atas perhatian dan kesediaannya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr.wb.

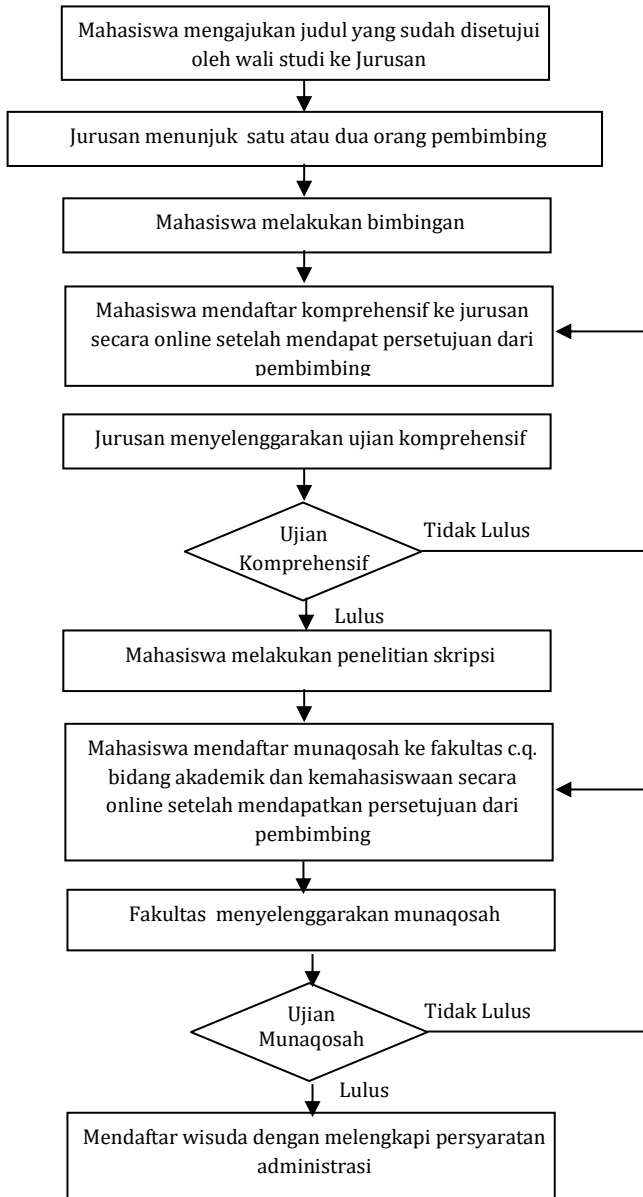
....., 20....
Ketua Jurusan MD

SAEROZI

Tembusan disampaikan kepada :

1. Wakil Dekan I (Sebagai Laporan).
2. Arsip.

ALUR PENGAJUAN JUDUL



PROSES PENDAFTARAN UJIAN KOMPREHENSIF DAN SKRIPSI

1. Mahasiswa konsultasi kepada Dosen Wali kaitannya dengan judul yang akan dijadikan bahan penulisan Skripsi dengan membawa proposal naskah yang akan diujikan yang tidak lepas dari Jumlah Sks yang telah diambil telah memenuhi syarat untuk maju ujian komprehensif.
2. Setelah Dosen Wali mempelajari dan merevisi proposal apabila memang ada yang perlu direvisi, kemudian menyetujui mahasiswa yang dibimbingnya selama ini untuk dapat mendaftar Ujian Komprehensif dengan memberi persetujuan atau acc kepada mahasiswa bimbingannya.
3. Setelah Dosen Wali memberi persetujuan, mahasiswa dengan berbekal proposal naskah komprehensif menghadap ke Ketua Jurusan/Sekretaris Jurusan.
4. Ketua/Sekretaris jurusan mempelajari dan merevisi proposal apabila memang ada yang perlu direvisi, kemudian menyetujui dengan memberi Dosen Pembimbing kepada mahasiswa dengan mengisi Form 3 (Nota Persetujuan Judul) dan Form 4 (Nota Penunjukan Pembimbing).
5. Mahasiswa menemui Dosen Pembimbingnya untuk proses bimbingan.
6. Setelah proses bimbingan selesai, dengan munculnya pengesahan proposal komprehensif, mahasiswa mendaftarkan diri untuk dijadwalkan sebagai peserta ujian komprehensif dengan melampirkan proposal komprehensif yang telah disetujui berupa paraf/tanda

- tangan dosen pembimbing dan persyaratan komprehensif ke staf ahli jurusan ujian komprehensif.
7. Staf ahli jurusan ujian komprehensif menjadwalkan peserta untuk ujian Hari, Tanggal, Jam dan Ruangan ujian sekaligus Anggota Majelis Sidang komprehensif yang terdiri dari 1) Penguji I (Ketua Sidang), 2) Penguji II (Sekretaris Sidang sekaligus pembimbing kompre), 3) Penguji III dan 4) Penguji IV.
 8. Apabila mahasiswa lulus dengan dibuktikan berita acara komprehensif dan penilain komprehensif maka mahasiswa berhak melanjutkan ke proses Pembuatan/Ujian Skripsi dengan syarat telah merevisi proposal naskah komprehensif apabila ada yang harus direvisi dari dosen penguji dengan bukti paraf/tanda tangan penguji III dan Penguji IV di Naskah tersebut, sebaliknya bila mahasiswa tidak lulus maka harus mengulang dari awal pendaftaran ujian komprehensif lagi.
 9. Mahasiswa yang lulus melanjutkan bimbingan ke dosen pembimbing kaitannya dengan pembuatan skripsi.
 10. Setelah dosen pembimbing menyetujui maka mahasiswa langsung mendaftarkan diri untuk ikut ujian skripsi/munaqasah dengan melampirkan Naskah komprehensif yang telah disetujui penguji III dan penguji IV dan Naskah Skripsi sebanyak 6 Exemplar, Nilai Bimbingan Skripsi dari Pembimbing I dan II, sekaligus persyaratan ujian skripsi/munaqasah ke bagian penyelenggara Ujian Skripsi yaitu Wakil Dekan I yang mana pendaftarannya lewat Bagian Tata Usaha.
 11. Wakil Dekan I lewat Bagian Tata usaha Ujian Skripsi/Munaqasah menjadwalkan Hari, Tanggal, Ruang dan Anggota Sidang Majelis Ujian

Skripsi/Munaqasah yang terdiri dari 1) Ketua Sidang (Dekan, Wakil Dekan I, Wakil Dekan II atau Wakil Dekan III), 2) Sekretaris Sidang (Salah Satu Pembimbing Skripsi sebagai Pendamping), 3) Penguji I dan 4) Penguji II yang salah satunya diusahakan merupakan penguji kompre.

12. Kelulusan ujian Skripsi/Munaqasah dibuktikan dengan Berita Acara dan Nilai dari penguji yang menyatakan lulus. Mahasiswa yang telah lulus ujian Skripsi/Munaqasah harus menyerahkan naskah skripsi yang sudah dijilid dan mendapat pengesahan dari keempat penguji serta menyerahkan soft copy skripsi. Sebaliknya bila tidak lulus mahasiswa harus mengulang dan melakukan pendaftaran skripsi/munaqasah lagi.

Demikian tahapan proses ujian kompre dan skripsi mahasiswa di Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo Semarang.

PERSYARATAN PENDAFTARAN KOMPREHENSIP

1. Foto copy kartu heregristasi : 3 lembar.
2. Foto copy kartu mahasiswa yang masih berlaku : 3 lembar.
3. Foto copy piagam KKN : 3 lembar.
4. Transkrip nilai yang sudah diisi dan dikoreksi oleh petugas : 3 lembar.
5. Foto copy ijazah SLTA : 3 lembar.
6. Makalah komprehensif : 5 eksemplar.
7. Foto copy surat keterangan SKK : 3 lembar.
8. Foto copy KST semester terakhir.
9. Foto copy sertifikat Toefel
10. Foto copy sertifikat Toafel
11. Mengisi biodata.

PERSYARATAN PENDAFTARAN MUNAQQSAH

1. Makalah komprehensif yang telah diujikan, ditandatangani penguji III & IV
2. Nota pembimbing skripsi: 5 lembar
3. Foto copy kartu mahasiswa yang masih berlaku: 3 lembar
4. Foto copy kartu heregistrasi/KST: 3 lembar
5. Foto copy ijazah SLTA/MAN/ sederajat: 3 lembar
6. Foto copy akte kelahiran : 3 lembar
7. Foto copy transkrip nilai sementara yang sudah dikoreksi: 3 lembar
8. Surat keterangan SKK: 1 lembar
9. Naskah skripsi bercover: 5 lembar
10. Pas photo terbaru, berwarna, latar belakang merah:
 - a. Laki-laki berjas almamater, hem putih polos, dan berdasi
 - b. Perempuan berjas, busana muslimah, kerudung putih polos
 - c. Ukuran 3 X 4 (5 lembar) kertas doff
11. Mengisi buku pendaftaran / biodata alumni
12. Nilai pembimbing skripsi
13. Pendaftaran online melalui website tugasakhir.walisongo.ac.id

SOP PELAKSANAAN UJIAN KOMPREHENSIF

MATERI UJIAN KOMPREHENSIF

1. Kemampuan baca tulis al-Qur'an dan hadits dakwah
2. Penguasaan teori keilmuan jurusan
3. Penguasaan ilmu-ilmu dakwah
4. Kemampuan kebahasaan (Arab dan Inggris)
5. Kemampuan berpikir interdisipliner
6. Penguasaan metode dan substansi penelitian.

TATA TERTIB PESERTA UJIAN KOMPREHENSIF

1. Datang sepuluh (10) menit sebelum ujian dimulai
2. Membawa ktm dan kartu heregistrasi yang masih berlaku
3. Untuk pria mengenakan kemeja polos, berdasi, memakai jas almamater, dan memakai celana yang terbuat dari bahan (tidak memakai celana jeans)
4. Untuk wanita mengenakan kemeja polos, memakai jas almamater, dan mengenakan rok dari bahan (bukan jeans)

PERSYARATAN ADMINISTRASI UJIAN KOMPREHENSIF

1. Fotokopi KTM yang masih berlaku dan ditandatangani (2 lbr)
2. Fotokopi kartu registrasi (2 lbr)
3. Fotokopi ijazah SLTA (2 lbr)
4. Fotokopi transkrip nilai yang sudah dikoreksi (3 lbr)
5. Fotokopi piagam KKN (1 lbr)
6. Fotokopi surat keterangan skk 1 lbr (menyertakan yang asli)
7. Nota pembimbing yang telah ditandatangani (5 lbr).
Formulir diambil di bagian pendaftaran komprehensif
8. Mengisi buku pendaftaran

9. Makalah proposal 5 bendel yang dimasukkan ke dalam map dan ditemplei identitas sesuai ketentuan yang berlaku (yang memuat : judul, nama, NIM, jurusan, pembimbing I, pembimbing II, hari, tanggal, dan waktu pelaksanaan ujian, penguji I, penguji II, penguji III, penguji IV) dan mengumpulkan soft copy / cd naskah presentasi
10. Bukti menjadi peserta pasif ujian komprehensif (min 3x)
11. Membuat berita acara ujian komprehensif rangkap lima.



**KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI SEMARANG
JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH**

Alamat: Jl. Prof. Dr. Hamka km 02(Kampus III) Tlp. 7606405 Ngaliyan Semarang 50185

BERITA ACARA UJIAN KOMPREHENSIF

Pada hari : Tanggal :
Jam : Tempat :
Telah diselenggarakan ujian komprehensif terhadap mahasiswa :
Nama : NIM :
Judul Proposal :

Dewan Penguji :

Penguji I:
Penguji II :
Penguji III :
Penguji IV :

Materi Ujian Komprehensif	Penguji	Nilai
Kemampuan baca tulis al-Qur'an dan hadits dakwah	Penguji I	
Penguasaan teori keilmuan jurusan, ilmu dakwah, kemampuan kebahasaan dan kemampuan berpikir interdisipliner	Penguji II	
Metode dan substansi penelitian	Penguji III	
Metode dan substansi penelitian	Penguji IV	
Jumlah		
Nilai Rata-Rata		
Nilai Simbol/ Angka		

Penguji I	Semarang, Penguji II
..... NIP.	 NIP.
Penguji III	Penguji IV
..... NIP.	 NIP.

**BLANKO PESERTA PARTISIPASI UJIAN KOMPREHENSIF
JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH (MD)**

Nama :
NIM :

Pembimbing I :
Pembimbing II :

NO	TANGGAL	NAMA PESERTA UJIAN	PENGUJI	PARAF (Ketua Sidang)
			1 2	
			1 2	
			1 2	
			1 2	
			1 2	
			1 2	
			1 2	

**PROFIL LULUSAN JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI
UIN WALISONGO SEMARANG**

A. PROFIL UTAMA

1. Menjadi Penyuluh Agama
2. Menjadi Konsultan Manajemen
3. Manajer Masjid dan Islamic Center
4. Manajer ZISWAF (Zakat, infaq, shodaqoh, dan wakaf)
5. Manajer Pariwisata Islam
6. Menjadi Pramuwisata Indonesia
7. Menjadi konsultan tentang Ormas Islam di Indonesia
8. Mampu Menjadi Motivator Kinerja Karyawan / Pegawai
9. Menjadi Auditor Manajemen
10. Mampu Berwirausaha
11. Menjadi Da'i profesional di bidang Manajemen, Leadership dakwah, dan Pariwisata Islam
12. Menjadi Peneliti di Bidang Manajemen Kelembagaan Islam dan Manajemen Pariwisata Islam
13. Mampu Mengaplikasikan Hasil Penelitian untuk Kesejahteraan Umat
14. Menjadi Fasilitator Pemberdayaan Masyarakat Melalui Manajemen kelembagaan Islam
15. Menjadi Fasilitator Pemberdayaan Masyarakat Melalui Manajemen Pariwisata Islam

B. PROFILE TAMBAHAN

B.1. MANAJEMEN KELEMBAGAAN ISLAM

1. Menjadi konsultan dalam bidang manajemen kelembagaan Islam
2. Menjadi konsultan dalam bidang organisasi masyarakat Islam di Indonesia.
3. Ahli di bidang manajemen masjid
4. Ahli di bidang Manajemen ZISWAF

5. Memberdayakan Masyarakat Lewat Lembaga Zakat
6. Mampu Mendirikan Lazis Yang Handal
7. Menjadi Konsultan Manajemen ZISWAF
8. Mampu Mengelola Lembaga ZISWAF

B.2. MANAJEMEN PARIWISATA ISLAM

1. Mampu Mengelola Lembaga Pariwisata Islam
2. Mampu Menjadi Konsultan Manajemen Pariwisata Islam
3. Mampu Memberdayakan Destinasi Pariwisata dan Desa Wisata untuk Kemakmuran Umat
4. Menjadi Pramuwisata Religi yang Profesional
5. Memiliki Kemampuan SDM di Bidang Pariwisata Islam
6. Mampu Mendirikan Biro Travel Pariwisata
7. Mampu Menjadi Asesor Pramuwisata

**PEMETAAN PENELITIAN
DI JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI
UIN WALISONGO SEMARANG**

**TEMA ATAU JUDUL KEDAKWAHAN/
KEFAKULTASAN/MAKRO**

1. Gerakan Dakwah
2. Studi Tokoh Dakwah
3. Dai / Mubaligh Profesional
4. Setrategi dan Metode Dakwah
5. Keberhasilan Dakwah
6. Kegagalan Dakwah
7. Penggerakan Dakwah
8. Materi Dakwah
9. Evaluasi Dakwah
10. Kemiskinan dan Upaya Kesejahteraan Masyarakat

TEMA ATAU JUDUL KEJURUSANAN/MEZO

1. Kepemimpinan Dakwah
2. Manajemen Dakwah
3. Manajemen Masjid
4. Manajemen ZISWAF
5. Kebijakan Dakwah
6. Lembaga Motivasi
7. Lembaga Konsultan Manajemen
8. Kewirausahaan
9. Motivator Kinerja Karyawan / Pegawai
10. Auditor Manajemen Ormas Islam
11. Organisasi Mubaligh
12. Pelatihan Mubaligh
13. Aplikasi Manajemen Dakwah untuk Kesejahteraan Umat

TEMA ATAU JUDUL KEKONSENTRASIAN/MIKRO

MANAJEMEN KELEMBAGAAN ISLAM

1. Manajemen / Pengelolaan Lembaga Dakwah
2. Manajemen / Pengelolaan Ormas Islam
3. Manajemen Masjid
4. Manajemen ZISWAF
5. Penyuluhan Agama Persepektif Manajemen
6. Pemberdayaan Masyarakat berbasis Manajemen ZISWAF
7. Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Manajemen Masjid

MANAJEMEN PARIWISATA ISLAM

1. Pembimbingan Wisata (Pramuwisata) Religi
2. Manajemen / Pengelolaan Pariwisata Islam
3. Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Manajemen Pariwisata Islam
4. Proses Penyelenggaraan Wisata Religi
5. Auditor Penyelenggaraan Wisata Religi
6. Pengembangan SDM di Pariwisata Islam
7. Sertifikasi Pramuwisata
8. Biro Travel Pariwisata
9. Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Manajemen Pariwisata Islam
10. Pemberdayaan Masyarakat berbasis Desa Wisata

DAFTAR PUSTAKA

SK Rektor No.13 Tahun 2012 tentang Pedoman Akademik
SK Rektor No.16 Tahun 2012 tentang Panduan Akademik
Panduan Akademik Fakultas Dakwah dan Komunikasi
Tahun 2010

**TIM PENYUSUN
BUKU PANDUAN AKADEMIK
JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI
UIN WALISONGO SEMARANG**

Pengarah

Dr. H. Awaludin Pimay, Lc., M.Ag.

Penanggungjawab

Dr. H. Najahan Musyafak, MA.

Ketua

Saerozi, S.A.g., M.Pd.

Sekretaris

Dedy Susanto, M.SI.

Anggota

Dr. H. Muhammad Sulthon, M.Ag.

Drs. H. Fahrur Rozi, M.Ag.

Drs. H. Anasom, M.Hum.

Dr. Hj. Yuyun Affandi, Lc., MA.

Hj. Ariana Suryorini, SE., M.M.S.I.

Dr. Hatta Abdul Malik, M.SI.

Alimul Huda, S.Pd.I., M.Pd.

