



**PANDUAN TEKNIS**  
**Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)**

**PENGEMBANGAN MASYARAKAT ISLAM (PMI)**  
**FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI**  
**UIN WALISONGO SEMARANG**  
**2026**

**KEPUTUSAN DEKAN**  
**FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI**  
**UIN WALISONGO SEMARANG**  
NOMOR :68/Un.10.4/D/DA.08.05/01/2026

TENTANG

PANDUAN TEKNIS  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
PROGRAM STUDI PENGEMBANGAN MASYARAKAT ISLAM  
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI  
UIN WALISONGO SEMARANG

DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI  
UIN WALISONGO SEMARANG

- Menimbang: 1. Bahwa Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo merupakan salah satu unsur pelaksana akademik di lingkungan UIN Walisongo yang melaksanakan tugas Tri Dharma Perguruan Tinggi;
2. Bahwa dalam rangka menghasilkan lulusan yang bermutu dan berdaya saing tinggi, pelaksanaan kegiatan akademik di Program Studi Pengembangan Masyarakat Islam Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo Semarang di samping harus berjalan secara tertib, disiplin, efektif dan efisien harus pula memperhatikan perkembangan yang terjadi dalam konteskk kekinian;
3. Bahwa berdasarkan pertimbangan-pertimbangan tersebut perlu disusun Panduan

Teknis Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang menyesuaikan dengan kondisi Pandemi Covid 19 saat ini.

- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
  3. Peraturan Pemerintah Nomor 66 tahun 2010 tentang perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggara-an Pendidikan;
  4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
  5. Peraturan Menteri Agama Nomor 54 Tahun 2015 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang;
  6. Peraturan Menteri Agama Nomor 57 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang;
  7. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang Nomor 47 Tahun 2015 tentang Fakultas dan Program Studi/Program Studi pada Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang;
  8. Keputusan Rektor UIN Walisongo Semarang Nomor 131 Tahun 2018 tentang Panduan Program Sarjana (S-1) dan Diploma 3 (D-3) UIN Walisongo Semarang Tahun 2018.

## MEMUTUSKAN

- Menetapkan: KEPUTUSAN DEKAN TENTANG PANDUAN TEKNIS PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) PROGRAM STUDI PENGEMBANGAN MASYARAKAT ISLAM FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI UIN WALISONGO SEMARANG.
- Pertama : Panduan Teknis Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Program Studi Pengembangan Masyarakat Islam Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo sebagaimana tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini;
- Kedua : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan ditinjau kembali dan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di: Semarang Pada

tanggal: 08 Januari 2026

Dekan



**Prof. Dr/ Moh Fauzi, M.Ag**

NIP. 197205171998031003

Tembusan :

1. Rektor UIN Walisongo Semarang;
2. Dekan di lingkungan UIN Walisongo Semarang;
3. Kepala Biro AUAK UIN Walisongo Semarang
4. Kabag. Akademik dan Kemahasiswaan UIN Walisongo Semarang



## **Tim Penyusun**

Penanggungjawab : Komarudi, M.Ag.  
Ketua : Dr. Agus Riyadi, M.SI  
Sekretaris : Abdul Karim, M.Si  
Anggota : Asep Firmansyah, M.Pd

## KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah Swt. atas limpahan rahmat, taufik, dan hidayah-Nya sehingga Buku Panduan Teknis Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Program Studi Pengembangan Masyarakat Islam (PMI) Fakultas Dakwah dan Komunikasi dapat disusun dan diselesaikan sesuai rencana.

Buku panduan ini hadir sebagai petunjuk teknis Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) mahasiswa di lingkungan Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo Semarang. Buku menjadi pedoman bagi panitia, pembimbing dan mahasiswa dalam pelaksanaan PPL mulai dari proses penentuan lokasi PPL sampai kepada penilaian dan evaluasi. Pelaksanaan PPL dilakukan sesuai dengan tahapan yang telah ditentukan.

Penyusun menyadari bahwa buku panduan ini masih banyak kekurangan, oleh karena itu kami sangat mengharapkan saran sebagai perbaikan dalam penyusunan Buku Panduan ini.

Kepada pihak yang terlibat dalam penyusunan buku panduan ini, kami sampaikan ucapan terima kasih, terutama pada tim penyusun atas semangat dan kerja kerasnya yang tidak kenal lelah sehingga buku panduan teknis ini dapat disusun dan diterbitkan. Semoga buku panduan ini bermanfaat bagi pengguna. dan mahasiswa Program Studi Pengembangan Masyarakat Islam (PMI) Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo Semarang.

Semarang, 08 Januari 2026

Ketua Program Studi  
Pengembangan Masyarakat Islam



*Agus Riyadi*  
**Dr. Agus Riyadi, M.S.I.**

NIP. 198008162007101003

## DAFTAR ISI

<b>KEPUTUSAN DEKAN .....</b>	<b>II</b>
<b>TIM PENYUSUN.....</b>	<b>VI</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>VII</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>VIII</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. DASAR PEMIKIRAN.....	1
B. PENGERTIAN .....	2
C. TUJUAN PPL.....	2
D. MANFAAT PPL.....	3
E. TARGET PPL.....	5
<b>BAB II KOMPETENSI PPL PROGRAM STUDI PMI .....</b>	<b>7</b>
A. KOMPETENSI PPL.....	7
B. INDIKATOR CAPAIAN KOMPETENSI PPL.....	7
C. TARGET KOMPETENSI PPL.....	7
<b>BAB IV PELAKSANAAN KEGIATAN PPL.....</b>	<b>8</b>
A. WAKTU DAN TEMPAT PPL .....	8
B. TAHAPAN PELAKSANAAN KEGIATAN PPL.....	8
1. <i>Persiapan</i> .....	8
2. <i>Pembekalan PPL</i> .....	9
3. <i>Simulasi PPL</i> .....	9
4. <i>Pelaksanaan PPL</i> .....	9
5. <i>Monitoring dan Evaluasi</i> .....	9
6. <i>Pelaporan PPL</i> .....	10
7. <i>Penilaian PPL</i> .....	10
<b>BAB V PESERTA PANITIA DAN DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN (DPL).....</b>	<b>12</b>
A. PERSYARATAN PESERTA.....	12
B. TATA TERTIB PESERTA.....	12

1. <i>Busana</i> .....	12
2. <i>Kedisiplinan</i> .....	12
3. <i>Kehadiran</i> .....	13
<b>BAB VI PENUTUP</b> .....	<b>14</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	<b>15</b>
<b>LAMPIRAN-LAMPIRAN</b> .....	<b>16</b>

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Dasar Pemikiran**

Kegiatan dakwah yang berlangsung sejak keberadaan para Rasul pada perkembangannya telah memasuki babak baru, yakni menjadi salah satu disiplin keilmuan yang secara khusus dikaji dalam institusi perguruan tinggi. Berbagai kajian dakwah kemudian tidak hanya diarahkan pada penguasaan aspek pengetahuan, tetapi juga mencakup sikap dan keterampilan.

Seiring dengan dinamika masyarakat dan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi, upaya pengayaan dan penajaman terhadap profesi dakwah tidak hanya sebatas pada teknik ceramah atau tablig, tetapi sudah mengarah kepada perumusan berbagai profesi yang memungkinkan diperankan oleh seorang dai. Beberapa pengembangan profesi tersebut di Program Studi Pengembangan Masyarakat Islam (PMI) yaitu sebagai Praktisi Pengembangan Masyarakat, Asisten Peneliti Sosial Keagamaan, Analis Sosial Keagamaan, Kewirausahaan Sosial, Penyuluh Agama (Fasilitator Pemberdayaan Masyarakat), Peneliti Dakwah, dan Dai Mubalig Profesional.

Pengayaan dan penajaman arah kepada pembentukan berbagai profesi yang sangat mungkin disandang para dai seperti di atas merupakan sikap responsif terhadap tuntutan, situasi maupun perkembangan masyarakat sebagai sasaran dan bidang garapan dakwah.

Berbagai tantangan sosial kemasyarakatan yang menjadi objek dan bidang garapan dakwah tidak bisa diselesaikan secara teoretis di bangku kuliah, tetapi juga membutuhkan pengalaman lapangan dalam kehidupan nyata di masyarakat. Perpaduan antara pendekatan teoretis dan praktis ini menjadi penting

maknanya sebagai upaya mengintegrasikan antara teori dan praktik dalam membentuk kompetensi lulusan di Program Studi Pengembangan Masyarakat Islam (PMI) ,

Untuk mencapai pengembangan profesi tersebut diperlukan program penguatan kompetensi dalam bentuk kemampuan pengalaman praktis yang direalisasikan melalui program praktikum, baik dalam bentuk Praktik Mata Kuliah (PMK) dan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

Agar tujuan program tersebut berhasil dengan baik, maka dibutuhkan adanya sebuah panduan teknis yang dapat dijadikan acuan oleh penyelenggara, pembimbing dan mahasiswa dalam melaksanakan program praktikum di Program Studi Pengembangan Masyarakat Islam (PMI) Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo Semarang. Buku panduan ini disusun untuk memberikan arahan bagi terlaksananya kegiatan PPL (Praktik Pengalaman Lapangan)..

## **B. Pengertian**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan belajar mahasiswa yang dilakukan di lapangan untuk mengintegrasikan pengetahuan teoretis yang diperoleh di kampus dengan pengalaman praktik di lapangan sehingga keahlian khusus yang merupakan target kompetensi Program Studi/program studi dapat tercapai. Kegiatan PPL Program Studi PMI dilaksanakan selama satu tahun sekali pada semester genap.

## **C. Tujuan PPL**

Tujuan penyelenggaraan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah sebagai berikut.

1. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa untuk mempraktikkan berbagai teori yang diperoleh selama proses perkuliahan dan pengalaman dari lembaga/instansi

tempat praktikum dalam rangka mewujudkan kompetensi yang ditetapkan oleh Program Studi Pengembangan Masyarakat Islam (PMI) Fakultas Dakwah dan Komunikasi dan Program Studi.

2. Memperluas wawasan keilmuan mahasiswa terkait kegiatan-kegiatan praktis yang berhubungan dengan jenis keahlian yang dikembangkan di Program Studi Pengembangan Masyarakat Islam (PMI) Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo Semarang.
3. Memberikan pengalaman nyata kepada mahasiswa untuk memecahkan masalah-masalah faktual yang muncul di tengah-tengah masyarakat dengan mengacu kepada teori-teori serta kompetensi yang dikembangkan di Program Studi Pengembangan Masyarakat Islam (PMI) Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo Semarang.
4. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengembangkan kemampuan *hard skill* dan *soft skill* yang dimiliki, seperti kemampuan berkhotbah/ceramah, kemampuan mengelola organisasi dakwah, kemampuan memberikan pendampingan program sosial untuk pengembangan masyarakat Islam dan berbagai yang relevan sesuai dengan pengembangan kompetensi Program Studi Pengembangan Masyarakat Islam (PMI).

#### **D. Manfaat PPL**

Manfaat PPL secara umum yaitu memberi bekal kepada mahasiswa praktikan agar memiliki kompetensi profesional, kompetensi paedagogik, kompetensi kepribadian, dan kompetensi sosial. Selain itu, pelaksanaan PPL diharapkan dapat memberikan manfaat terhadap semua komponen yang terkait dalam PPL tersebut, seperti mahasiswa, lembaga, dan perguruan tinggi yang bersangkutan.

1. Manfaat bagi mahasiswa
  - a. Mendapatkan kesempatan untuk mempraktikkan ilmu yang diperoleh selama di bangku perkuliahan sebagai bekal pengabdian di Lembaga tempat praktik.
  - b. Mengetahui dan mengenal secara langsung proses Pengembangan Masyarakat Islam di semua setting kehidupan masyarakat tempat mahasiswa praktik.
  - c. Mendewasakan cara berpikir, meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan assesment, penelaahan, perumusan, dan pemecahan masalah sosial yang ada di lingkungan lembaga dan kemasyarakatan.
2. Manfaat bagi lembaga
  - a. Meningkatkan kualitas layanan lembaga kepada masyarakat
  - b. Memberikan masukan kepada lembaga atas hal-hal atau ide-ide baru dalam merencanakan program kerja yang akan datang.
  - c. Mempererat kerja sama antara lembaga tempat praktik dengan Perguruan Tinggi UIN Walisongo Semarang khususnya Program Studi Pengembangan Masyarakat Islam (PMI) Fakultas Dakwah dan Komunikasi, sehingga bermanfaat bagi alumni.
3. Manfaat bagi Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang
  - a. Memperoleh masukan tentang problem sosial yang bisa digunakan sebagai bahan pertimbangan penelitian.
  - b. Memperluas dan meningkatkan jaringan kerja sama dengan Lembaga-lembaga tempat praktik mahasiswa.
  - c. Memperoleh masukan tentang perkembangan pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), sehingga bisa sebagai bahan pengembangan kurikulum dan metode yang dipakai dapat disesuaikan dengan tuntutan pengguna yang ada di lapangan.

## **E. Target PPL**

Target yang diharapkan tercapai melalui kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah terbentuknya kompetensi professional mahasiswa yang memiliki karakter dan kepribadian luhur pada Program Studi Pengembangan Masyarakat Islam (PMI) Fakultas Dakwah dan Komunikasi sebagai calon pendamping program sosial, perencana, penggerak, dan advokasi sosial.

### **1. Kompetensi pengetahuan**

Kompetensi pengetahuan adalah kemampuan menguasai pengetahuan dan langkah-langkah dalam mengembangkan pemikiran kritis, logis, kreatif, inovatif, dan sistematis serta memiliki keingintahuan intelektual untuk memecahkan masalah pada tingkat individual dan kelompok dalam komunitas akademik dan non akademik. Memiliki pengetahuan praktik terkait dengan kegiatan pendamping program sosial, perencana, penggerak, dan advokasi sosial.

### **2. Kompetensi sikap tata nilai**

- a. Bertakwa kepada Tuhan yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap relegius dalam kehidupan perseorangan, masyarakat, dan bangsa.
- b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
- c. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan masyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.
- d. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.

- e. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan serta pendapat atau temuan rasional orang lain.
  - f. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.
  - g. Menunjukkan sikap taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
  - h. Menginternalisasikan nilai, norma, dan etika akademik dalam kehidupan di masyarakat dan di negara.
  - i. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
3. Kompetensi keterampilan sosial
- a. Mampu melakukan praktik pendampingan program sosial, perencana, penggerak, dan advokasi sosial.
  - b. Mampu menyusun asesmen, perencanaan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi program pengembangan masyarakat Islam berdasarkan keilmuan Pengembangan Masyarakat yang berlandaskan nilai-nilai Islami.
  - c. Mampu menentukan dan menggunakan pendekatan, metode, media, dan teknologi untuk kegiatan Pengembangan Masyarakat Islam secara tepat dalam masyarakat.
  - d. Mampu menyusun desain dan melaksanakan kegiatan penelitian untuk merencanakan kegiatan pengembangan dengan tepat.
  - e. Mampu menyusun instrumen pengembangan masyarakat untuk memecahkan masalah-masalah sosial keagamaan dengan menggunakan sumber informasi primer dan sekunder sesuai prinsip-prinsip dalam pengembangan masyarakat Islam.

## **BAB II**

### **KOMPETENSI PPL PROGRAM STUDI PMI**

#### **A. Kompetensi PPL**

Peserta Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) mampu menyampaikan dakwah dan berprofesi di bidang pendamping program sosial, perencanaan, penggerak, dan advokasi sosial.

#### **B. Indikator Capaian Kompetensi PPL**

Mahasiswa peserta Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) memiliki kompetensi kemampuan sebagai berikut.

1. Melakukan asesmen pada kelompok sasaran.
2. Merencanakan kegiatan pengembangan masyarakat Islam.
3. Melaksanakan kegiatan pengembangan masyarakat Islam.
4. Melaksanakan evaluasi dan tindak lanjut.
5. Menganalisis kegiatan pengembangan masyarakat Islam.
6. Mengembangkan kegiatan pengembangan masyarakat Islam.

#### **C. Target Kompetensi PPL**

Terbentuknya kompetensi profesional kegiatan Pengembangan Masyarakat Islam yang memiliki pengetahuan, sikap tata nilai, dan keterampilan sosial yang berkarakter *akhlakul karimah* dan kepribadian luhur.

## **BAB IV**

### **PELAKSANAAN KEGIATAN PPL**

#### **A. Waktu dan tempat PPL**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan dalam jangka waktu 1 bulan. Adapun lokasi PPL dilaksanakan di Lembaga yang ditetapkan berdasarkan nota kesepakatan kerja sama (MoU) antara Universitas Islam Negeri Walisongo dan/atau Fakultas Dakwah dan Komunikasi dengan lembaga terkait. Lembaga yang bersangkutan harus memenuhi persyaratan-persyaratan berikut.

- a. Lembaga sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan Program Studi Pengembangan Masyarakat Islam (PMI) Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo Semarang, yakni Dispermadesdukcapil Provinsi Jawa Tengah, Bapermades, Dinas Sosial, Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak, Kantor Kecamatan dan Kantor Kelurahan dan lembaga lain yang memenuhi kriteria kebutuhan Pengembangan Masyarakat Islam di desanya masing-masing.
- b. Memiliki fasilitas yang memadai untuk kepentingan PPL.
- c. Memiliki tenaga ahli di bidangnya yang bisa menjadi pembimbing pamong bagi mahasiswa praktikan.
- d. Bersedia ditempati PPL

#### **B. Tahapan Pelaksanaan Kegiatan PPL**

##### **1. Persiapan**

Ada beberapa kegiatan persiapan PPL di antaranya:

- a. Pendaftaran dan penentuan peserta PPL;
- b. Observasi;

Kegiatan observasi dilakukan untuk menentukan kelayakan dan relevansi lembaga/instansi yang akan

dijadikan tempat kegiatan PPL. Observasi ini dilakukan oleh panitia dan Program Studi/Prodi atas persetujuan oleh pimpinan Fakultas.

- c. Membuat grup WhatsApp untuk koordinasi antara DPL dan peserta PPL.

## **2. Pembekalan PPL**

Pembekalan/*coaching* adalah penataran singkat kepada mahasiswa dan pembimbing mengenai penentuan lokasi PPL, tata tertib pelaksanaan PPL, dan teknis pelaksanaan PPL yang dilaksanakan baik di tingkat fakultas maupun Program Studi secara .

## **3. Pelaksanaan PPL**

- a. Pelepasan mahasiswa PPL oleh Kaprodi dan Sekprodi dari kampus.
- b. Perjalanan menuju ke lokasi PPL bersama Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).
- c. Penyerahan mahasiswa PPL oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) ke instansi/lembaga tujuan PPL.
- d. Pelaksanaan PPL sesuai dengan arahan pembimbing pamong.
- e. Penarikan mahasiswa PPL oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).

## **4. Monitoring dan Evaluasi**

- a. Monitoring

Monitoring kegiatan dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) untuk memantau kegiatan mahasiswa yang melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

- b. Evaluasi

Setelah kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) berakhir, Program Studi melakukan evaluasi bersama

intansi/lembaga tempat pelaksanaan PPL terkait dengan keberhasilan dan kendala yang dihadapi selama pelaksanaan PPL.

## 5. Pelaporan PPL

Setiap mahasiswa wajib melaporkan kegiatan PPL yang diserahkan kepada Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) untuk mendapatkan penilaian. Pembuatan laporan PPL disusun dengan menggunakan sistematika sebagai berikut.

- a. Pengesahan pembimbing, kata pengantar, daftar isi, daftar tabel/gambar.
- b. Bagian Isi, terdiri atas:
  - Bab I Pendahuluan, meliputi Latar Belakang, Pengertian PPL, Tujuan PPL, dan Tahapan Pelaksanaan PPL.
  - Bab II Gambaran Umum Lokasi PPL.
  - Bab III Deskripsi dan Analisis Kegiatan PPL.
  - Bab IV Penutup, meliputi Kesimpulan dan Saran.
- c. Bagian Akhir, terdiri atas daftar pustaka dan lampiran-lampiran (dokumentasi kegiatan, hasil praktikum, dll.).

Laporan PPL diserahkan kepada Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) **paling lambat 2 (dua) minggu** terhitung sejak berakhirnya penarikan PPL. Selanjutnya, penyerahan nilai PPL oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) ke bagian akademik Fakultas dan Program Studi selambat-lambatnya 1 (satu minggu) terhitung sejak penyerahan laporan PPL oleh mahasiswa.

## 6. Penilaian PPL

Penilaian PPL meliputi keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan PPL dilakukan oleh Pembimbing PPL, baik oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) maupun oleh pembimbing pamong. Komponen penilaian terdiri atas:

- a. Kegiatan praktik lapangan (bobot nilai 80%), meliputi:
  - 1) Kesopanan/akhlak (pakaian, ucapan, dan tingkah laku) (bobot nilai 20%)
  - 2) Kedisiplinan dan tanggung jawab (bobot nilai 20%)
  - 3) Kepemimpinan dan kerja sama (bobot nilai 20%)
  - 4) Penguasaan kompetensi profesi (bobot nilai 40%)
- b. Pembuatan laporan akhir, meliputi: sistematika dan kualitas isi laporan dan ketepatan waktu (bobot nilai 20%).

## **BAB V**

### **PESERTA PANITIA DAN DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN (DPL)**

#### **A. Persyaratan Peserta**

Peserta PPL adalah mahasiswa aktif Fakultas Dakwah dan Komunikasi yang telah mendaftar Mata Kuliah PPL dan ditetapkan melalui Surat Keputusan Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi

#### **B. Tata Tertib Peserta**

##### **1. Busana**

- a. Berpakaian sopan dan rapi, tidak diperkenankan memakai kaos oblong, baju/celana *jeans*.
- b. Bersepatu.
- c. Rambut rapi (tidak panjang), tidak boleh memakai kalung dan anting-anting.
- d. Mahasiswi harus mengenakan busana muslimah yang sopan.
- e. Selama kegiatan praktikum diwajibkan memakai jas almamater.

##### **2. Kedisiplinan**

- a. Tepat waktu dalam mengikuti seluruh kegiatan yang telah dijadwalkan.
- b. Mengerjakan seluruh tugas yang diberikan.
- c. Mematuhi tata tertib yang berlaku di lembaga tempat praktikum.
- d. Apabila ada kepentingan mahasiswa diwajibkan mengajukan izin kepada dosen pembimbing dan/atau pembimbing pamong.

### **3. Kehadiran**

- a. Setiap mahasiswa wajib hadir dalam setiap kegiatan yang telah dijadwalkan.
- b. Mengisi jurnal harian praktikum dan diketahui oleh dosen pembimbing.

### **C. Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)**

Pembimbing PPL terdiri atas Dosen Pembimbing dan Pembimbing Pamong yang berasal dari lembaga atau instansi tempat PPL. Pembimbing ditunjuk oleh Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi.

Tugas Pembimbing adalah sebagai berikut.

1. Membimbing praktikan dalam mengaitkan teori-teori dakwah dengan praktik di lapangan.
2. Membimbing praktikan dalam merencanakan program kegiatan.
3. Membimbing dan menilai berbagai keterampilan dasar dalam praktik ceramah dan khotbah.
4. Mendiskusikan hasil keterampilan dasar praktik ceramah dan khotbah bersama mahasiswa untuk perbaikan dan pengayaan latihan keterampilan selanjutnya.
5. Menyerahkan, mengunjungi, membimbing, menilai, dan menarik mahasiswa dari lokasi PPL apabila sudah selesai.
6. Mendiskusikan hasil kegiatan praktik bersama mahasiswa dan Pembimbing Pamong untuk perbaikan dan pengayaan praktik pengalaman lapangan berikutnya.
7. Membimbing praktikan dalam menyusun laporan PPL.

### **D. Pembimbing Pamong**

Merupakan pembimbing yang berasal dari lembaga tempat perlaksanaan PPL yang bertugas untuk membimbing, mendampingi dan meberikan nilai srelama PPL.

## **BAB VI**

### **PENUTUP**

Apabila ada hal-hal yang belum diatur dalam panduan teknis ini, maka akan diatur kemudian sesuai dengan peraturan yang berlaku.

## DAFTAR PUSTAKA

- Buku Pedoman Fakultas Dakwah dan Komunikasi IAIN Walisongo Semarang, 2010
- Buku Pedoman Praktikum Fakultas Dakwah UIN Kalijaga Yogyakarta, 2009
- Buku Pedoman Praktikum Fakultas Dakwah UIN Syarif Hidayatullah, 2006
- Buku Pedoman IAIN Walisongo, 2010
- Buku Panduan Praktik Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dan Kuliah Kerja Lapangan (KKL), 1994
- Buku Kenangan Dwi Dasawarsa IAIN Walisongo, 1999
- Buku Panduan Akademik Program Studi Komunikasi dan Penyiaran Islam Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo, 2019
- Buku Panduan Akademik Program Studi PENGEMBANGAN MASYARAKAT ISLAM Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo, 2019
- Buku Panduan Akademik Program Studi Manajemen Dakwah Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo, 2019
- Buku Panduan Akademik Program Studi Pengembangan Masyarakat Islam Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo, 2019
- Buku Panduan Akademik UIN Walisongo Semarang, 2020

## **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

### **SUSUNAN PANITIA PPL SEMESTER GENAP 2025/2026**

Penanggungjawab : Komarudin, M.Ag.  
Ketua : Dr. Agus Riyadi, M.S.I.  
Sekretaris : Abdul Karim, M.Si.  
Anggota : Asep Firmansyah, M.Pd.

## DAFTAR PESERTA DAN DPL PPL PMI SEMESTER GENAP 2025/2026

NO	NAMA	NIM	LOKASI	DPL
1	Moh Affan Arsyad	23010460039	Kelurahan Wonolopo Kecamatan Mijen Kota Semarang	Dr. Agus Riyadi, M.S.I
2	Pradananditya Listiajje	23010460001		
3	Faustina Ageng	23010460006		
4	Nasifah	23010460023		
5	Nidaul Mabruroh	23010460037		
6	Abdul Latif	23010460038	Kelurahan Ngadirego Kecamatan Mijen Kota Semarang	Asep Firmansyah, M.Pd
7	Nahampun Atikah	23010460044		
8	Akhyar R	23010460048		
9	Muhammad Yusron Ulin Nuha	23010460005		
10	Wiliyam Shohib Al Amin	23010460047		
11	Fadlika Tsabita Dzidni	23010460040	Dinas Sosial Provinsi Jawa Tengah	Dr. Ahmad Faqih, M.Si
12	Lativa Raisa Zulfa	23010460046		
13	Desi Permatasari	23010460052		
14	Alfi Nurlayla	23010460056		
15	Aufa Galuh Tania Krupskaya	23010460050		
16	Nisrina Zakiyya Hermawan	23010460015	BPBD Kota Semarang	Dr. H. Kasmuri, M.Ag
17	Afifah Choirunisa	23010460017		
18	Salma Amanina Afdila	23010460009		
19	Aisyah Hanun Salsabila	23010460002		
20	Nur Alif	23010460054		
21	Ahmad Muslim	23010460033	UPTD Penyuluhan Pertanian Dinas Pertanian dan Pangan	Dr. Sulistio, M.Si
22	Fahrizal Nurdin	23010460022		
23	Asty Yasasry	23010460025		
24	Niken	23010460027		

	Sulistyowati		Kabupaten Kendal	
25	Shifa Awwaliyah	23010460032		
26	Jihan Fadia Nur Aini	23010460020	BPBD Provinsi Jateng	<u>R. Setyastama S. Ant, M.A.</u>
27	Dinda Arsyah Kamila	23010460010		
28	Udhiatun Najwah	23010460019		
29	Dhea Aulia Rahmawati	23010460018		
30	Farichah Nailal Muna	23010460003		
31	Ellyana Rohmah	23010460026	Kelurahan Krapyak Kecamatan Semarang Barat Kota Semarang	Suprihatiningsih, S.Ag., M.Si
32	Siti Anifatul Sholikhah	23010460031		
33	Hani Miftahul Jannah	23010460043		
34	Meisa Adilia Putri	23010460004		
35	Alya Rahmaniar	23010460016	Balai Penelitian dan Pengembangan Agama Semarang	Abdul Karim, M.Si
36	Rizki Kurniawan	23010460011		
37	Fadil Ikbar Hidayat	23010460012		
38	Devina Aulia Zahra	23010460066		
39	Maheza Bima	23010460049		
40	Naia Syakira Ersasalsabila	23010460024	Dinas Sosial Kabupten Semarang	<u>Samsul Ridwan, S. Ag., S. H., M. H.</u>
41	Siti Maulita Ambarwati	23010460063		
42	Aniqotul Khoiriyah	23010460051		
43	Khatriyani	23010460008		
44	Aulia Arofah	23010460014		
45	Muhammad Syukron Arrosyid	23010460059	Kelurahan Bringin Kecamatan Ngaliyan Kota Semarang	Prof. Dr. H. Mudhofi, M.Ag
46	Arisky Fajar Maulana	23010460058		
47	Muhammad Saiful	23010460060		

	Amar			
48	Rifan Maftuhan	23010460062		
49	Widya Putri Haryati	23010460007	Kelurahan Kedungpane Kecamatan Mijen Kota Semarang	<u>Siti Aesijah, S. Psi., M. Psi.</u>
50	Sukma Ayu Zahratul Faizah	23010460028		
51	Arisky Fajar Maulana	23010460029		
52	Erieka Berliana Anggraini	23010460013		



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI WALISONGO  
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

Jl. Prof. Dr. Hamka (Kampus III) Ngaliyan Telp. (024) 7606405 Semarang 50185

**LEMBAR PENILAIAN PPL**

Nama : .....

NIM : .....

Program Studi : .....

No.	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai
1.	Praktik lapangan	80	
	a. Kesopanan/akhlak (20%)		
	b. Kedisiplinan & tanggung jawab (20%)		
	c. Kepemimpinan dan kerja sama (20%)		
	d. Penguasaan kompetensi profesi (40%)		
2	Pembuatan laporan akhir	20	
	a. Sistematika (20%)		
	b. Kualitas isi (60%)		
	c. Ketepatan waktu (20%)		
<b>Total</b>		<b>100</b>	

Keterangan Nilai

- A :  $\geq 80$   
B+ : 75 – 79  
B : 70 – 74  
C+ : 65 – 69  
C : 60 – 64  
D+ : 55 – 59  
D : 50 – 54  
E :  $\leq 49$

Semarang.....

Pembimbing

(Nama Lengkap)

NIP.

Surat Keterangan

**KOP INSTANSI**

SURAT KETERANGAN

Nomor: .....

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama :

NIM :

Program Studi:

Fakultas : Dakwah dan Komunikasi UIN Walisongo  
telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan  
(PPL) di instansi kami selama.....hari sejak  
..... s/d .....

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

Semarang, .....

(Pimpinan Lembaga)

(.....Nama Lengkap.....)

NIP:

**TABEL KEGIATAN  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI  
UIN WALISONGO  
SEMESTER GENAP 2024/2025**

Nama : .....  
NIM : .....  
Program Studi : .....  
Lokasi PPL : .....  
DPL : .....  
Pembimbing Lokasi : .....

NO	HARI/TGL	KEGIATAN	PARAF
1			

NO	HARI/TGL	KEGIATAN	PARAF
2			
3			

NO	HARI/TGL	KEGIATAN	PARAF
4			
5			

NO	HARI/TGL	KEGIATAN	PARAF
6			
7			

NO	HARI/TGL	KEGIATAN	PARAF
8			
9			

NO	HARI/TGL	KEGIATAN	PARAF
10			
11			

NO	HARI/TGL	KEGIATAN	PARAF
12			
13			

NO	HARI/TGL	KEGIATAN	PARAF
14			
15			

NO	HARI/TGL	KEGIATAN	PARAF
16			
17			

NO	HARI/TGL	KEGIATAN	PARAF
18			
19			

NO	HARI/TGL	KEGIATAN	PARAF
20			

Semarang, .....

Peserta

Mengetahui,  
Pembimbing

Nama  
NIM

Nama  
NIP